



Ai Direttori Generali delle Università

A tutte le Pubbliche Amministrazioni
di cui all'art.1, comma 2 del D.Lgs. n.165/2001

Oggetto: Avviso di mobilità compartimentale e intercompartimentale ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e dei vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale del Comparto Istruzione e Ricerca – **cod. 04/25**.

Al fine di favorire la mobilità del personale dipendente di Pubbliche Amministrazioni, ai sensi di quanto previsto dalla normativa in oggetto, si comunica che questo Ateneo intende procedere alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato dell'Area Funzionari, settore professionale tecnico-informatico, con lavoratori in possesso delle seguenti caratteristiche:

Titolo di studio:

- Diploma di Laurea (DL) dell'ordinamento didattico antecedente il DM 509/99;

oppure

- Laurea specialistica (LS) dell'ordinamento didattico previsto dal D.M. 509/1999;

oppure

- Laurea Magistrale (LM) dell'ordinamento didattico previsto dal D.M. 270/2004;

oppure

- Laurea di I livello dell'ordinamento previsto dal D.M. 509/99 ovvero dell'ordinamento previsto dal D.M. 270/2004;

Professionalità richiesta: "Addetto Servizio Sicurezza, Prevenzione e Protezione".

La figura professionale ricercata svolgerà le attività connesse con il processo di Valutazione dei Rischi: l'individuazione dei pericoli negli ambienti di lavoro, la valutazione dei rischi, la definizione delle misure di prevenzione e protezione, il monitoraggio dell'efficacia delle misure.

A titolo indicativo e non esaustivo, le attività richieste si concretizzeranno in:

- Sopralluoghi nei luoghi di lavoro per la verifica della conformità degli aspetti di salute e sicurezza sul lavoro;
- Redazione e aggiornamento dei documenti di valutazione dei rischi specifici;
- Supporto per la valutazione dei rischi legati a nuove attività di ricerca;
- Elaborazione di misure preventive e protettive;
- Supporto nell'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale;
- Predisposizione di linee guida, procedure operative, materiale informativo per la gestione dei rischi;
- Organizzazione ed esecuzione/supporto all'esecuzione di campionamenti ambientali e personali per la valutazione dei rischi ed il monitoraggio dei luoghi di lavoro;
- Collaborazione con i Medici Competenti ai fini della valutazione dei rischi e della sorveglianza sanitaria dei lavoratori;

Direzione PEPS – Persone, Programmazione e Sviluppo

Servizio Programmazione e Reclutamento del Personale

Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario

Politecnico di Torino - Corso Duca degli Abruzzi 24, 10129 - Torino, Italia

peps.reclutamentoptab@polito.it - www.polito.it



- Collaborazione con gli RLS;
- Analisi degli incidenti, piccoli infortuni e near miss, individuazione delle cause e delle relative misure di prevenzione e protezione;
- Supporto per la progettazione di nuovi laboratori / modifica dei laboratori esistenti e per l'apertura di nuove sedi;
- Individuazione esigenze formative per il personale dell'Ateneo;
- Predisposizione materiale didattico e docenza nei corsi di formazione per la sicurezza erogati ai lavoratori dell'Ateneo;
- Definizione dei piani di emergenza e organizzazione dell'informazione e addestramento del personale addetto in merito all'attuazione dei piani di emergenza;
- Definizione delle procedure di intervento in condizione di emergenza;
- Redazione dei piani di evacuazione ed organizzazione delle prove di attuazione del piano di emergenza e di evacuazione.

Conoscenze richieste:

- Conoscenza della normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento alla sua applicazione agli ambiti universitari;
- Conoscenza delle metodologie e dei criteri per la valutazione dei rischi e redazione dei Documenti di Valutazione dei Rischi (DVR);
- Capacità di individuazione e valutazione dell'efficacia delle misure preventive e protettive;
- Capacità di predisporre materiale informativo e formativo per i lavoratori e gli studenti e di tenere corsi di formazione in materia di sicurezza.

Competenze Informatiche e/o tecniche richieste:

- Conoscenza e capacità di utilizzo dei principali strumenti e applicativi informatici, con particolare riferimento al pacchetto Office;
- Conoscenza e capacità di utilizzo di Autocad.

Competenze linguistiche:

- Buona conoscenza della lingua inglese, scritta e orale.

Altre competenze (soft skill):

- Capacità comunicative, per formare e informare i lavoratori, redigere documenti di diversa natura, interfacciarsi con personale interno, docenti, studenti ed enti esterni;
- Capacità di analisi, per identificare e valutare i rischi;
- Capacità di osservazione, per individuare situazioni di rischio;
- Problem solving, per proporre soluzioni efficaci;
- Lavoro in team, per collaborare con le altre figure dell'organigramma sicurezza (RSPP, ASPP, MC, RLS, etc.).

Requisiti di partecipazione

Possono presentare istanza di partecipazione alla procedura di mobilità suindicata i dipendenti che siano in possesso dei seguenti requisiti.

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una delle Amministrazioni, tra cui le Università, di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001;
- essere attualmente inquadrati dell'Area Funzionari, settore Professionale tecnico-informatico in caso di appartenenza al Comparto Istruzione e Ricerca – o equivalenti in caso di appartenenza ad

Direzione PEPS – Persone, Programmazione e Sviluppo

Servizio Programmazione e Reclutamento del Personale

Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario

Politecnico di Torino - Corso Duca degli Abruzzi 24, 10129 - Torino, Italia

peps.reclutamentoptab@polito.it - www.polito.it



altra pubblica amministrazione, secondo quanto previsto dal D.P.C.M. del 26/06/2015 recante:
“Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livello di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi compatti di contrattazione del personale non dirigenziale”.

Termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità va presentata esclusivamente compilando e inviando la domanda on line attraverso il portale del reclutamento “InPA” previa registrazione allo stesso.

Per accedere alla domanda di partecipazione è necessario:

1. autenticarsi e accedere al proprio Profilo personale
2. ricercare l'avviso di mobilità seguendo il percorso Elenco Concorsi Ricerca
3. cliccare sull'avviso di mobilità
4. cliccare su Presenta una domanda per questa procedura.

Gli aspiranti dovranno fornire tutte le dichiarazioni richieste nel modulo della Domanda di Ammissione, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevoli della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi.

La data di presentazione dell'istanza è certificata dal sistema informatico che, inoltre, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permette più l'invio.

Il candidato si impegna a mantenere attivo e monitorato, sino al termine della procedura, il proprio recapito di posta elettronica, utilizzato in fase di registrazione, al fine della ricezione di eventuali comunicazioni inerenti alla procedura stessa.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le domande di mobilità eventualmente già presentate a questo Ateneo anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso, o comunque al di fuori della presente procedura, non saranno prese in considerazione; pertanto, gli interessati dovranno presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nei termini indicati nel presente avviso.

All'istanza di trasferimento dovranno essere allegati, tramite e-mail all'indirizzo PEPS.ReclutamentoPTAB@polito.it, i seguenti documenti:

1. curriculum, redatto secondo il formato europeo (all. A) e prodotto mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, contenente dettagliata descrizione in merito agli studi e alle esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto;
2. fotocopia, fronte-retro, di un documento di identità in corso di validità.

Criteri e modalità di selezione

Le domande pervenute nel termine previsto del presente avviso saranno preliminarmente esaminate dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla presente procedura di mobilità.



La selezione dei candidati sarà effettuata dall'Amministrazione attraverso la valutazione del curriculum e un eventuale colloquio idoneativo e motivazionale, volti ad accertare il possesso delle competenze professionali necessarie a ricoprire il posto.

L'ammissione al colloquio sarà decisa dall'Amministrazione sulla base della valutazione del curriculum prodotto.

L'Amministrazione si riserva di esprimere parere negativo al trasferimento qualora non venga riscontrata l'idoneità dei candidati in relazione al posto da ricoprire.

L'esito della valutazione sarà comunicato agli aspiranti all'indirizzo di posta elettronica indicato nell'istanza.

L'amministrazione provvederà ad acquisire il nulla osta al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza, richiesto nel caso di posizioni motivatamente infungibili, di personale assunto da meno di tre anni o qualora l'amministrazione di appartenenza abbia una carenza di organico superiore al 20% nella qualifica corrispondente a quella del richiedente.

Pubblicità

Il presente avviso, la cui affissione all'Albo di Ateneo ha valore di notifica a tutti gli effetti, è reso disponibile sul sito web del Politecnico di Torino all'indirizzo <https://careers.polito.it>.

Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento EU 679/2016 del 27/04/2016, i dati forniti dai candidati tramite istanza formeranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per le sole finalità di gestione della procedura di cui al presente avviso.

Responsabile del procedimento e Ufficio competente

A tutti gli effetti del presente bando è individuato, quale Ufficio competente, nell'ambito della Direzione Persone, Programmazione e Sviluppo - Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario - indirizzo mail: PEPS.ReclutamentoPTAB@polito.it. La Responsabile del procedimento è Raffaella LOMBARDI.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Vincenzo TEDESCO)

Allegati.

1. Modello CV in formato europeo (All.A)