



**Politecnico
di Torino**

Direzione Studenti e Didattica

FRANCESCA MACCARIO
Dirigente

BANDO PER LO SVOLGIMENTO DI COLLABORAZIONI PART-TIME PER IL II PERIODO DIDATTICO DELL'A.A. 2025/2026

LA DIRIGENTE

Vista la Legge 06/11/2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i;

Visto il Decreto legislativo 14/03/2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i;

Visto il Decreto legislativo 29/03/2012 n. 68, in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari e s.m.i.;

Visto il comma 4, art. 2 del D.P.C.M. del 09/04/2001, secondo il quale le università, nel determinare i requisiti relativi al merito e alla condizione economica per l'ammissione di studenti ai concorsi per le attività a tempo parziale, devono concedere i benefici in via prioritaria, sulla base di graduatorie separate, ai soggetti idonei non beneficiari delle borse di studio concesse dalle regioni nell'a.a. precedente;

Visto il Decreto-legge 09/05/2003 n. 105 convertito dalla legge 11/07/2003 n. 170 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti" e s.m.i;

Richiamato il Regolamento per lo svolgimento di collaborazioni da parte di studenti del Politecnico di Torino per attività di supporto alla didattica e ai servizi resi dall'Ateneo emanato con Decreto Rettorale del 02/05/2016, n. 177;

Richiamate le deliberazioni assunte dalla Commissione contributi e progettualità studentesca nella seduta del 29/06/2016 relativamente alla definizione dei destinatari, requisiti minimi di accesso, requisiti di merito e modalità di definizione delle graduatorie per i bandi di collaborazione part-time;

Richiamate le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 14/07/2020, in ordine alla revisione del compenso orario per le collaborazioni part-time, determinato in euro 12,50 per le "attività di didattica" e in euro 9,50 per le "attività di servizi", rispetto ai precedenti importi di euro 11,40 e euro 9,30;

Richiamato il Regolamento di finanza e contabilità del Politecnico di Torino emanato con Decreto Rettorale del 12/12/2022, n. 1301;

Considerata la richiesta avanzata dal Collegio Universitario Renato Einaudi in data 21/10/2025 di attivare collaborazioni part-time per l'a.a. 2025/2026 con oneri a proprio carico;

Considerata la richiesta avanzata dall'EDISU Piemonte, con delibera del 26/11/2025, n. 65, di attivare collaborazioni part-time per l'a.a. 2025/2026 con oneri a proprio carico;

Considerate le richieste avanzate dalle strutture dell'ateneo in merito alle collaborazioni studentesche da bandire per il secondo periodo didattico dell'a.a. 2025/2026;

Accertato che la succitata richiesta trova copertura sui seguenti centri di costo:

- UA.00.01.46.02 - STUDI – Gestite
- 01_STUDI_MUR_FONDO_GIOVANI_TUTORATO_STEAM
- 01_STUDI EINAUDI_PARTIME



**Politecnico
di Torino**

Direzione Studenti e Didattica

FRANCESCA MACCARIO
Dirigente

Richiamato il parere favorevole della Commissione Contribuzione e progettualità studentesca nella seduta del 16/12/2026 in merito alla richiesta di attivazione di borse per attività di collaborazioni part-time per il secondo periodo didattico dell'a.a. 2025/2026;

DETERMINA

ART. 1 – di emanare il “Bando per lo svolgimento di collaborazioni part-time per il II periodo didattico dell'a.a. 2025/2026”, comprensivo dell'allegato denominato “Allegato A”, che costituisce parte integrante della presente Determina;

ART. 2 - di nominare, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 art. 5, Alessandra Berlese quale Responsabile del Procedimento oggetto della presente determina.

N. Allegati: 1

LA DIRIGENTE

Direzione Studenti e Didattica
Dott.ssa Francesca MACCARIO



INDICE

Art. 1. Caratteristiche delle borse per collaborazione part-time e destinatari	4
1.1 Compenso e modalità di svolgimento	4
1.2 Aspetti giuridici e amministrativi	4
1.2.1 Conteggio delle ore	4
1.2.2 Inquadramento e previdenza	4
1.2.3 Carriera	4
1.3 Compatibilità e incompatibilità con altri benefici	4
Art. 2. Requisiti di partecipazione	5
2.1 Corso di studi	5
2.2 Tipologia di Iscrizione	5
2.3 Requisiti di merito	6
2.4 Esclusioni	6
2.5 Conoscenza della lingua italiana	7
Art. 3. Termini e modalità di presentazione della domanda	7
3.1 Scadenza	7
3.2 Modalità di presentazione della domanda	7
3.3 Scelta della collaborazione	7
3.4 Esami non ancora registrati	7
3.5 Esami sostenuti all'estero	7
Art. 4. Definizione delle graduatorie	8
4.1 Studenti con iscrizione alla Laurea	9
4.2 Studenti con iscrizione alla Laurea Magistrale	9
4.3 Definizione del punteggio in caso di abbreviazione carriera e in caso di riconoscimento crediti convalidati	9
4.4 Pubblicazione dei risultati	10
Art. 5. Assegnazione delle collaborazioni	10
5.1 Collaborazioni con accertamento di ulteriori requisiti	10
Art. 6. Accettazione della collaborazione	10
6.1 Deleghe	10
6.2 Compatibilità con il conseguimento del titolo	11
6.3 Rinuncia della collaborazione	11
Art. 7. Pagamento delle collaborazioni	11
Art. 8. Monitoraggio delle attività	11
Art. 9. Dati personali	11



Art. 1. Caratteristiche delle borse per collaborazione part-time e destinatari

L'elenco delle borse a concorso è riportato nell'Allegato A, che è parte integrante di questo bando e fornisce le informazioni specifiche del tipo di attività da svolgere, impegno previsto e requisiti richiesti. Le borse messe a bando sono relative all'**attività di supporto alla didattica e ai servizi** da svolgere presso l'Ateneo **nel periodo marzo 2026 - settembre 2026** (ad esclusione dei concorsi che prevedono una durata differente).

Per ciascuna collaborazione elencata, l'**Allegato A** fornisce le **informazioni specifiche** del tipo di attività da svolgere e impegno previsto, riportando ad esempio:

- struttura presso la quale sarà svolta l'attività;
- impegno previsto (in termini di ore di attività);
- compenso orario;
- competenze richieste.

1.1 Compenso e modalità di svolgimento

Il compenso orario (indicato nell'Allegato A, a fianco di ciascun concorso) varia in base al tipo di collaborazione:

- collaborazione per la didattica: 12,50 euro all'ora;
- collaborazione per i servizi: 9,50 euro all'ora;
- collaborazioni svolte presso EDISU Piemonte: 9,00 euro all'ora

Sono previste le seguenti modalità di svolgimento delle collaborazioni part-time:

- **Attività, di norma, IN PRESENZA:** su accordo tra le parti potrà anche essere svolta parzialmente in modalità REMOTA.
- **Attività ESCLUSIVAMENTE IN PRESENZA:** attività che per loro natura devono essere svolte in presenza e dovranno, pertanto, essere sospese o cancellate nel caso si verifichino condizioni eccezionali e impreviste che ne impediscano lo svolgimento in presenza.

La modalità svolgimento dell'attività, per ciascun concorso, è specificata nell'Allegato A.

1.2 Aspetti giuridici e amministrativi

1.2.1 Conteggio delle ore

Le ore assegnate a ciascuna collaborazione rientrano nel conteggio per l'a.a. 2025/2026. Si ricorda che le collaborazioni possono essere svolte nel limite massimo di 200 ore per anno accademico (così come riportato nel decreto legislativo n. 68 del 29/03/2012 in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari).

1.2.2 Inquadramento e previdenza

Le collaborazioni non sono considerate un rapporto di lavoro subordinato, sono esenti da imposte e non danno luogo a trattamenti previdenziali.

1.2.3 Carriera

Le collaborazioni non implicano riconoscimenti di carriera e non costituiscono un titolo valutato nei concorsi pubblici.

1.3 Compatibilità e incompatibilità con altri benefici

Le borse di collaborazioni part-time del presente bando sono compatibili con la fruizione delle borse di studio erogate dall'Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.Di.S.U.) nonché con altre borse di studio erogate dal Politecnico di Torino.



Art. 2. Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda per le collaborazioni coloro che possiedono i requisiti elencati nei paragrafi che seguono.

Attenzione: alcune collaborazioni possono prevedere **requisiti ulteriori** (ad esempio il possesso di conoscenze tecniche, informatiche, linguistiche, ecc.). Questi requisiti e le modalità di verifica (ad esempio tramite test, questionario, prova di idoneità ecc.) sono indicati e riassunti sinteticamente nell'Allegato A.

Per ulteriori chiarimenti è possibile contattare i Referenti di ciascuna collaborazione, i cui nominativi sono indicati nell'Allegato A.

2.1 Corso di studi

Coloro che si candidano devono essere iscritti nell'a.a. 2025/2026 a un corso di Laurea o un corso di Laurea Magistrale presso il Politecnico di Torino, rispettando le condizioni di iscrizione indicate nella tabella:

a.a. 2025/2026	LAUREA	LAUREA MAGISTRALE
1° anno	No	Sì
2° anno	Sì per servizi No per didattica	Sì
3° anno	Sì	Sì
4° anno	Sì	No
5° anno	No	No

Per il conteggio degli anni di iscrizione, gli **esami sostenuti all'estero e convalidati al Politecnico di Torino** (ad esclusione di quelli relativi a progetti di internazionalizzazione) comportano **un aumento della durata** della carriera a seconda del numero di CFU riconosciuti:

CREDITI RICONOSCIUTI	ANNI DI CARRIERA AGGIUNTIVI
31 - 60	1 ANNO
61 - 90	2 ANNI
superiore a 90	3 ANNI

Tale calcolo è esclusivamente valido ai fini della verifica del numero massimo di anni carriera; tali crediti, così come gli anni aggiuntivi, non verranno conteggiati in fase di definizione del punteggio per le graduatorie (ad eccezione di quanto indicato al paragrafo 4.3).

2.2 Tipologia di Iscrizione

Chi si candida, al momento dell'avvio dell'attività di collaborazione part-time, dovrà essere iscritto/a ad un corso di studio a tempo pieno per l'a.a. 2025/2026, pena la revoca della collaborazione assegnata.

La verifica dell'iscrizione verrà effettuata a seguito dell'assegnazione delle collaborazioni. Qualora, a seguito di tale verifica, risultassero, tra gli assegnatari delle collaborazioni, individui non iscritti all'anno accademico 2025/2026, le collaborazioni non potranno aver inizio fino a quando non verrà effettuata l'iscrizione.



Possono accedere al concorso anche soggetti iscritti a tempo parziale purché abbiano inserito nel carico didattico dell'a.a. 2025/2026 tutti gli insegnamenti mancanti per completare il percorso di studi (indipendentemente da quando verrà conseguito il titolo).

2.3 Requisiti di merito

Al fine di determinare l'idoneità allo svolgimento di collaborazioni è richiesto il possesso dei requisiti per le attività di supporto ai servizi indicati nella tabella sottostante:

LAUREA a.a. 2025/2026	SERVIZI				DIDATTICA	
	MEDIA ≥ 23		MEDIA < 23		MEDIA ≥ 23	
1° anno	Escluso		Escluso		Escluso	
2° anno	25 CFU		35 CFU		Escluso	
3° anno	80 CFU		90 CFU		100 CFU	
4° anno	135 CFU		150 CFU		135 CFU	
LAUREA MAGISTRAL E a.a. 2025/2026	SERVIZI				DIDATTICA	
	MEDIA ≥ 23		MEDIA < 23		MEDIA ≥ 23	
1° anno	Nessun requisito richiesto		Nessun requisito richiesto		Nessun requisito richiesto	
	Immatricolazione e I pd	Immatricolazione e II pd	Immatricolazione e I pd	Immatricolazione e II pd	Immatricolazione e I pd	Immatricolazione e II pd
2° anno	25 CFU	15 CFU	40 CFU	25 CFU	25 CFU	15 CFU
3° anno	80 CFU	65 CFU	90 CFU	80 CFU	80 CFU	65 CFU

Il calcolo della media viene effettuato tenendo conto degli esami superati entro il **10 novembre 2025**. La media è determinata moltiplicando il numero di crediti conseguiti in ciascun esame per il voto ottenuto; per gli esami superati ai quali non è attribuito un voto viene considerata la media degli esami superati per i quali, invece, è stato attribuito il voto. La somma dei prodotti così ottenuti è divisa per la somma complessiva dei crediti conseguiti a partire dalla prima immatricolazione. Per i soggetti iscritti ad un Corso di Laurea di I livello, gli anticipi di moduli della Magistrale ai fini del calcolo della media, non sono considerati in quanto relativi ad un'altra carriera.

Dettagli in merito agli esami superati sono descritti all'art. 4 - Definizione delle graduatorie.

2.4 Esclusioni

Non possono presentare domanda:

- **i soggetti con iscrizione ai Singoli Insegnamenti, in quanto è necessaria l'iscrizione a un corso di studio entro la scadenza prevista dal bando;**
- **gli/le studenti incoming che frequentano il Politecnico di Torino nell'ambito di progetti di mobilità internazionale Doppia Laurea.**

Sono esclusi dal bando coloro i quali stiano svolgendo o abbiano ottenuto l'assegnazione di una collaborazione a.a. 2025/2026 e che presentino domanda per un concorso le cui borse messe a bando prevedano lo svolgimento dell'attività per un numero di ore che, sommate a quelle della borsa



già assegnata, superino il monte ore di 200.

2.5 Conoscenza della lingua italiana

È richiesta ai candidati/alle candidate un'ottima conoscenza della lingua italiana per lo svolgimento delle collaborazioni part-time.

Art. 3. Termini e modalità di presentazione della domanda

3.1 Scadenza

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata entro il **12 gennaio 2026**.

3.2 Modalità di presentazione della domanda

La domanda deve essere presentata on-line tramite il Portale della Didattica, seguendo la procedura disponibile nell'area **Segreteria on-line**, riquadro "Collaborazioni studentesche".

3.3 Scelta della collaborazione

È possibile presentare domanda per due concorsi (senza stabilire un ordine di preferenza).

3.4 Esami non ancora registrati

A ridosso della scadenza della presentazione della domanda, devono essere segnalati gli eventuali esami sostenuti entro la data del **10 novembre 2025** che non risultino ancora registrati sul libretto elettronico. In questo caso, oltre a presentare domanda con la modalità di cui al precedente punto 3.2, occorre anche inviare una comunicazione tramite "Ticketing", (selezionando **obbligatoriamente** il macro argomento "Tasse, agevolazioni economiche, borse, collaborazioni part-time e progettualità", argomento "Collaborazioni part-time", sotto-argomento "Esami non registrati"), indicando nell'oggetto del messaggio il bando di riferimento e, nel testo del messaggio, gli esami non registrati, i crediti, la votazione e la data di sostenimento.

Si segnala che gli insegnamenti denominati corsi integrati potranno essere tenuti in considerazione solo nel caso in cui siano già stati sostenuti, anche se non ancora registrati, tutti i moduli.

Per gli insegnamenti che possono essere registrati anche al di fuori delle sessioni d'esame (come ad esempio: Tirocinio, Attività formative esterne all'ateneo...) fa fede l'effettiva data di registrazione; pertanto, se registrati con data successiva al **10 novembre 2025**, non verranno presi in considerazione ai fini del calcolo del punteggio della graduatoria per il presente bando.

La segnalazione dovrà essere fatta entro la data di scadenza del bando.

3.5 Esami sostenuti all'estero

Coloro che partecipano ai percorsi di mobilità all'estero e coloro che sono iscritti a corsi di studio che prevedono specifici percorsi internazionali, potrebbero aver sostenuto degli esami all'estero alla data del **10 novembre 2025**.

Nel caso in cui gli esami non siano ancora registrati o siano registrati con data successiva al 10 novembre 2025 è necessario darne comunicazione **entro la scadenza della presentazione della domanda** tramite "Ticketing" (selezionando **obbligatoriamente** macro argomento "Tasse, agevolazioni economiche, borse, collaborazioni part-time e progettualità", argomento "Collaborazioni part-time", sotto-argomento "Esami non registrati"), indicando nell'oggetto del messaggio il bando di riferimento, nel testo del messaggio la condizione di studente in mobilità.

In attesa della registrazione degli esami, vengono attribuiti d'ufficio i crediti indicati nel *learning agreement* (ad esclusione dei CFU relativi alla tesi) alla data del 10 novembre 2025. Come voto si considera il voto medio degli esami superati e già registrati.



Nel caso di studenti in mobilità durante il primo anno di Laurea Magistrale, per i quali non è disponibile entro la data di scadenza del bando una media degli esami già superati, si prende in considerazione il voto medio degli esami superati nella carriera precedente.

Attenzione: sarà utilizzato come riferimento il *learning agreement* depositato presso l'Ufficio Accordi Erasmus+ e Mobilità, pertanto, nel caso esso sia stato modificato nel corso del periodo di mobilità è necessario assicurarsi, entro la scadenza del bando, che presso tale Ufficio sia depositata la versione aggiornata.

La segnalazione dovrà essere fatta entro la data di scadenza del bando.

Art. 4. Definizione delle graduatorie

Scaduto il termine di presentazione della domanda, verrà verificato d'ufficio il possesso dei requisiti di cui all'art. 2; coloro che non saranno in possesso dei requisiti non verranno ammessi e riceveranno una notifica sul Portale della Didattica, riquadro "Collaborazioni studentesche", con l'indicazione della motivazione di esclusione.

Nella formulazione delle graduatorie viene considerata la posizione di carriera al **10 novembre 2025** e sono considerati validi esclusivamente gli esami registrati entro tale data.

Per il calcolo degli esami superati si terrà conto **esclusivamente degli esami convalidati dal Politecnico di Torino**. Gli esami sostenuti per colmare gli eventuali requisiti d'accesso non rientrano nel calcolo della media così come gli esami superati e non convalidati (tipicamente gli esami superati prima di un trasferimento). Pertanto, vengono considerati esclusivamente gli esami che fanno parte del piano di studi e che concorrono al raggiungimento del titolo (non vengono tenuti in considerazione i crediti in sovrannumero, per esempio i crediti extra del percorso Talenti/Intraprendenti o di lingua italiana per soggetti stranieri).

I soggetti che nell'anno accademico 2024/2025 siano risultati idonei non beneficiari della borsa di studio dell'EDISU avranno accesso in via prioritaria ai benefici, quindi anche all'assegnazione delle collaborazioni part-time, (comma 4, art. 2 DPCM del 9 aprile 2001).

Le graduatorie vengono stilate effettuando un calcolo differente per studenti della Laurea (L) o della Laurea Magistrale (LM), come indicato negli artt. 4.1 e 4.2, in modo da garantire una sostanziale omogeneità che consente la presenza di studenti di livelli diversi nella stessa graduatoria.

In caso di parità di punteggio, prevale chi ha ISEE Universitario/ Parificato più basso, secondo il dato utilizzato per l'inserimento all'interno delle fasce di Contribuzione a.a. 2025/2026.

In assenza di una attestazione ISEE Universitario/ Parificato, si attribuirà, ai soli fini della presente graduatoria, il valore economico ISEE Universitario/ Parificato più alto nella scala dell'Ateneo con riferimento ai Regolamenti sulla contribuzione studentesca a.a. 2025/2026: Regolamento sulla contribuzione per studenti immatricolati prima del 2025/2026 e Regolamento sulla contribuzione studentesca per immatricolati/e A.A. 2025/2026 e successivi.

Attenzione: per tutte le persone con una parte della carriera svolta presso un'università straniera (ad esclusione di progetti specifici di internazionalizzazione) il punteggio della graduatoria sarà calcolato esclusivamente considerando la carriera presso gli atenei italiani



4.1 Studenti con iscrizione alla Laurea

È assegnato un punteggio calcolato moltiplicando il numero di crediti di ciascun esame superato¹ per il voto ottenuto (per gli esami ai quali non è attribuito un voto si considera la media degli esami superati per i quali invece è stato attribuito il voto). La somma di tali prodotti verrà divisa per il numero di semestri utili per il superamento degli esami a partire dalla prima immatricolazione.

Nel calcolo non si tiene conto degli esami relativi alla Laurea Magistrale sostenuti anticipatamente nel Corso della Laurea.

4.2 Studenti con iscrizione alla Laurea Magistrale

È assegnato un punteggio che deriva dalla combinazione di due diversi valori:

1. Il primo (relativo alla carriera attiva, cioè agli anni successivi alla Laurea) è la somma dei risultati ottenuti moltiplicando il numero di crediti di ciascun esame superato per il voto ottenuto;
2. Il secondo (relativo alla carriera precedente) è la media dei voti della Laurea moltiplicato per 180 CFU¹.

I due valori vengono, quindi, sommati e divisi per il numero di semestri utili per gli esami a partire dalla prima immatricolazione. Non rientrano nei conteggi gli esami superati e non convalidati (tipicamente gli esami superati prima di un trasferimento), obliterati e i debiti formativi. Nel caso di trasferimento da altre università, per il calcolo del numero di semestri è considerata la prima immatricolazione presso qualsiasi università; per il calcolo degli esami superati, si tiene conto esclusivamente degli esami **convalidati** dal Politecnico di Torino.

4.3 Definizione del punteggio in caso di abbreviazione carriera e in caso di riconoscimento crediti convalidati

In caso di abbreviazione di carriera per acquisizione di un nuovo titolo di pari livello e in caso di riconoscimento crediti per rinuncia, decadenza e doppia iscrizione, gli esami registrati nel piano di studi a seguito di convalida incrementano il numero dei semestri (in funzione del numero di crediti riconosciuti) come da tabella riportata di seguito:

CREDITI RICONOSCIUTI	SEMESTRI DI CARRIERA AGGIUNTIVI
20 - 30	1 SEMESTRE
31 - 60	2 SEMESTRI
61 - 90	3 SEMESTRI
91 - 120	4 SEMESTRI
da 121	5 SEMESTRI

Coloro che hanno l'abbreviazione di carriera sul I livello a cui sono stati convalidati esami che non risultano registrati nel piano di studio e che quindi hanno conseguito la Laurea con un numero di crediti inferiore a 180, il calcolo di cui al paragrafo 4.2 viene eseguito sul numero effettivo di crediti conseguito per il conseguimento del titolo.

¹ Il numero massimo di crediti utilizzato per il calcolo del punteggio è 180 CFU, totale dei crediti necessari per conseguire il titolo di Laurea.



4.4 Pubblicazione dei risultati

Le graduatorie saranno pubblicate all'indirizzo:

<https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time>.

Le date in cui sono previste le pubblicazioni saranno indicate al medesimo link.

Art. 5. Assegnazione delle collaborazioni

Dopo aver verificato le graduatorie, gli idonei devono prendere parte alle assegnazioni, secondo le indicazioni riportate nell'Allegato A (le specifiche sono indicate in corrispondenza di ciascun concorso).

Chi non sarà in possesso dei requisiti specifici richiesti (conoscenze linguistiche, ecc.), non potrà avere l'assegnazione della collaborazione, indipendentemente dalla posizione in graduatoria.

Chi non prenderà parte al momento di assegnazione della collaborazione, personalmente o rappresentato per delega nei soli casi in cui è ammesso, verrà escluso dalla selezione. Solo qualora non vengano assegnate tutte le borse messe a bando, i Referenti, a loro discrezione, potranno riconvocare gli/le assenti nella prima tornata di assegnazioni per procedere con una seconda assegnazione, eventualmente anche a favore di studenti che hanno già ottenuto una collaborazione prevista dal presente bando (nel limite, previsto per legge, del cumulo di 200 ore per anno accademico).

5.1 Collaborazioni con accertamento di ulteriori requisiti

Per le collaborazioni che prevedono prove di accertamento di conoscenze e/o capacità, le graduatorie di cui all'art. 4.5 non sono definitive. Le graduatorie definitive saranno stilate dalle persone Referenti delle collaborazioni e terranno conto anche del risultato della prova di accertamento. Le prove, che possono prevedere test o colloquio, si svolgeranno nelle modalità indicate nell'Allegato A.

Art. 6. Accettazione della collaborazione

Prima di accettare la collaborazione, lo/la studente deve verificare con la persona Referente che l'attività prevista sia compatibile con i propri impegni. A questo scopo, viene illustrato un piano indicativo delle mansioni da svolgere a ogni studente vincitore, precisando la distribuzione delle ore di attività e il termine indicativo entro il quale si chiuderà la collaborazione.

Nel caso di accettazione, potrà comunque rispondere positivamente alla chiamata relativa all'eventuale secondo concorso per cui era stata presentata domanda (rimanendo nel limite, previsto per legge, del cumulo di 200 ore per anno accademico).

6.1 Deleghe

In caso di impossibilità a prendere parte alle assegnazioni ed esclusivamente per i concorsi che lo prevedono (come da specifiche riportate nell'Allegato A), è possibile nominare una terza persona, munita di apposita delega. In tal caso, al momento dell'assegnazione è necessario esibire la delega alla persona Referente, tramite il canale che verrà indicato (ad esempio via Teams, via e-mail...). Si ricorda che la delega deve essere corredata da documento di identità in originale o fotocopiato di chi delega.



6.2 Compatibilità con il conseguimento del titolo

Coloro che prevedono di conseguire il titolo di Laurea Magistrale possono accettare la collaborazione solo dopo aver verificato, con la persona Referente, che questa possa svolgersi integralmente prima del conseguimento del titolo.

Coloro che prevedono di conseguire entro l'anno accademico la Laurea e di proseguire sul percorso di Laurea Magistrale possono, in accordo con la persona Referente, optare per una delle seguenti possibilità:

- completare la collaborazione prima di ottenere il titolo di Laurea;
- completare la collaborazione dopo l'iscrizione alla Laurea Magistrale, non prestando però alcuna attività nel periodo in cui non si è iscritti, perché in tale periodo si è privi di copertura assicurativa.

6.3 Rinuncia della collaborazione

Se, dopo aver accettato la collaborazione, si intende rinunciare, è necessario comunicarlo alla persona Referente e all'ufficio competente tramite il servizio "ticketing" (macro-argomento "Tasse, Agevolazioni Economiche, Borse, Collaborazioni Part-Time e Progettualità", argomento "Collaborazioni part-time").

Art. 7. Pagamento delle collaborazioni

Il pagamento delle collaborazioni avviene dopo che l'attività prevista è stata **completamente** svolta.

Si procederà ugualmente al pagamento della collaborazione per la quota di ore effettivamente svolte, nell'eventualità in cui questa venga interrotta prima del completamento delle ore previste, solo nel caso in cui siano stati svolti almeno i 2/3 dell'attività e la persona Referente abbia dato la sua autorizzazione alla fine anticipata.

È prevista deroga a tale limite, in caso la collaborazione non si sia potuta svolgere a causa del verificarsi di condizioni eccezionali/impreviste.

Per procedere con il pagamento occorre la conferma della conclusione della collaborazione da parte della persona Referente sul Portale della Didattica.

Lo/la studente deve inserire o aggiornare la modalità di pagamento nella sezione "Tasse e pagamenti" – Procedura per l'indicazione della modalità di pagamento con cui verranno corrisposti tutti i compensi erogati dall'Ateneo - che si compila accedendo al tab "Segreteria on-line", attraverso la propria pagina personale.

Art. 8. Monitoraggio delle attività

La Direzione Studenti e Didattica potrà attivare ulteriori forme di monitoraggio delle attività in corso di svolgimento. Le strutture che si avvalgono di borse di collaborazione e le persone assegnatarie delle borse sono tenute a collaborare con le persone Referenti di ciascuna struttura.

Art. 9. Dati personali

Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del Codice in materia di protezione dei dati personali decreto legislativo 30/06/2003 n. 196 e successive modificazioni, il trattamento dei dati personali di chi si candida è effettuato dal Politecnico di Torino



**Politecnico
di Torino**

Direzione Studenti e Didattica

FRANCESCA MACCARIO
Dirigente

esclusivamente per fini istituzionali e per i fini di trasparenza imposti dalla normativa e sarà pertanto improntato ai principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.

L'informativa completa riguardante la modalità di trattamento dei dati forniti e i diritti spettanti è qui [Privacy | Politecnico di Torino \(polito.it\)](#).

Gli/Le studenti che si candidano a Concorsi per collaborazioni part-time da svolgersi presso Enti terzi, all'atto della candidatura autorizzano il Politecnico di Torino a trasmettere i propri dati personali all'Ente coinvolto al fine di consentire il corretto svolgimento delle procedure di selezione e assegnazione delle collaborazioni part-time.

Per informazioni utilizzare il servizio di supporto "Assistenza ticketing" accedendo alla propria pagina personale e cliccando "Ticketing" (macro-argomento "Tasse, Agevolazioni Economiche, Borse, Collaborazioni Part-Time e Progettualità", argomento "Collaborazioni part-time").

ALLEGATO A

CONCORSO	STRUTTURA/ CORSO PRESSO CUI SI SVOLGERA' LA COLLABORAZIONE	POSTI	RIPARTIZIONE DELLE BORSE	IMPORTO ORARIO	ATTIVITÀ RICHIESTE AL BORSISTA	CONDIZIONI, REQUISITI O CONOSCENZE PARTICOLARI RICHIESTI (OLTRE AI REQUISITI GENERALI GIÀ SPECIFICATI NEL BANDO)	LA SELEZIONE AVVERRÀ SULLA BASE DI:	REFERENTE AMMETTE DELEGA:	MODALITÀ DI SVOLGIMENTO	QUANDO E DOVE PRESENTARSI PER L'ASSEGNAZIONE DELLE COLLABORAZIONI O PER SOSTENERE LE PROVE	REFERENTE DELLE COLLABORAZIONI
ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA											
1	DAD - SEDE MIRAFIORI	20	1 x 30 19 x 40	12,5	prendere visione, alla pagina <a dettaglio-per-concorso\"-con-le-indicazioni-delle-attivita-a-cui-vengono-destinati-i-borsisti-e-le-condizioni-specifiche-richieste-per-accedere-alle-collaborazioni"="" href="https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-\">https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-\"dettaglio-per-concorso\"-con-le-indicazioni-delle-attivita-a-cui-vengono-destinati-i-borsisti-e-le-condizioni-specifiche-richieste-per-accedere-alle-collaborazioni	prendere visione, alla pagina <a dettaglio-per-concorso\"-con-le-indicazioni-delle-attivita-a-cui-vengono-destinati-i-borsisti-e-le-condizioni-specifiche-richieste-per-accedere-alle-collaborazioni"="" href="https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-\">https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-\"dettaglio-per-concorso\"-con-le-indicazioni-delle-attivita-a-cui-vengono-destinati-i-borsisti-e-le-condizioni-specifiche-richieste-per-accedere-alle-collaborazioni	graduatoria	N	attività in presenza attività esclusivamente in presenza	10/02/2026 ore: 09:00 in remoto	Azzolino M. Taraglio R.
2	DAD - ARCHITETTURA	79	1 x 60 12 x 50 20 x 30 46 x 40	12,5	prendere visione, alla pagina <a dettaglio-per-concorso\"-con-le-indicazioni-delle-attivita-a-cui-vengono-destinati-i-borsisti-e-le-condizioni-specifiche-richieste-per-accedere-alle-collaborazioni"="" href="https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-\">https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-\"dettaglio-per-concorso\"-con-le-indicazioni-delle-attivita-a-cui-vengono-destinati-i-borsisti-e-le-condizioni-specifiche-richieste-per-accedere-alle-collaborazioni	prendere visione, alla pagina <a dettaglio-per-concorso\"-con-le-indicazioni-delle-attivita-a-cui-vengono-destinati-i-borsisti-e-le-condizioni-specifiche-richieste-per-accedere-alle-collaborazioni"="" href="https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-\">https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-\"dettaglio-per-concorso\"-con-le-indicazioni-delle-attivita-a-cui-vengono-destinati-i-borsisti-e-le-condizioni-specifiche-richieste-per-accedere-alle-collaborazioni	graduatoria	N	attività in presenza attività esclusivamente in presenza	10/02/2026 ore: 10:00 in remoto	Azzolino M. Taraglio R.
3	DAUIN	115	2 x 70 3 x 60 14 x 20 17 x 40 17 x 50 62 x 30	12,5	prendere visione, alla pagina <a dettaglio-per-concorso\"-con-le-indicazioni-delle-attivita-a-cui-vengono-destinati-i-borsisti-e-le-condizioni-specifiche-richieste-per-accedere-alle-collaborazioni"="" href="https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-\">https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-\"dettaglio-per-concorso\"-con-le-indicazioni-delle-attivita-a-cui-vengono-destinati-i-borsisti-e-le-condizioni-specifiche-richieste-per-accedere-alle-collaborazioni	prendere visione, alla pagina <a dettaglio-per-concorso\"-con-le-indicazioni-delle-attivita-a-cui-vengono-destinati-i-borsisti-e-le-condizioni-specifiche-richieste-per-accedere-alle-collaborazioni"="" href="https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-\">https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-\"dettaglio-per-concorso\"-con-le-indicazioni-delle-attivita-a-cui-vengono-destinati-i-borsisti-e-le-condizioni-specifiche-richieste-per-accedere-alle-collaborazioni	graduatoria	S	attività in presenza	11/02/2026 ore: 14:30 remoto	Gandino F.
4	DENERG	77	2 x 100 3 x 20 8 x 50 9 x 80 11 x 40 15 x 60 29 x 30	12,5	prendere visione, alla pagina <a dettaglio-per-concorso\"-con-le-indicazioni-delle-attivita-a-cui-vengono-destinati-i-borsisti-e-le-condizioni-specifiche-richieste-per-accedere-alle-collaborazioni"="" href="https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-\">https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-\"dettaglio-per-concorso\"-con-le-indicazioni-delle-attivita-a-cui-vengono-destinati-i-borsisti-e-le-condizioni-specifiche-richieste-per-accedere-alle-collaborazioni	prendere visione, alla pagina <a dettaglio-per-concorso\"-con-le-indicazioni-delle-attivita-a-cui-vengono-destinati-i-borsisti-e-le-condizioni-specifiche-richieste-per-accedere-alle-collaborazioni"="" href="https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-\">https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-\"dettaglio-per-concorso\"-con-le-indicazioni-delle-attivita-a-cui-vengono-destinati-i-borsisti-e-le-condizioni-specifiche-richieste-per-accedere-alle-collaborazioni	graduatoria	S	attività in presenza attività esclusivamente in presenza	13/02/2026 ore: 14:30 In remoto. Sarà attivata Virtual Classroom: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione.	Ragusa C. Remogna M. Subba F.

5	DET	71	2 x 120 3 x 100 4 x 80 7 x 40 9 x 60 19 x 50 27 x 30	12,5	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-dettaglio-per-concorso con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-dettaglio-per-concorso con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	graduatoria	S	attività in presenza attività esclusivamente in presenza	10/02/2026 ore: 14:30 in remoto tramite VC del docente al link https://didattica.polito.it/pls/portal30/sviluppo.bbb_corsi.waitRoom?id=24531&p_tipo=DOCENTE	Ramella C.
6	DIATI	11	1 x 30 1 x 50 2 x 60 7 x 40	12,5	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-dettaglio-per-concorso con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-dettaglio-per-concorso con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	graduatoria	S		10/02/2026 ore: 09:00 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Matrone F. Credaro S.
7	DIGEP	44	1 x 100 3 x 60 4 x 30 7 x 50 10 x 40 19 x 80	12,5	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-dettaglio-per-concorso con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-dettaglio-per-concorso con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	graduatoria	S	attività in presenza attività esclusivamente in presenza	09/02/2026 ore: 10:00 Virtual Classroom comunicata via mail qualche giorno prima	Ghirardi M.
8	DIMEAS	36	1 x 90 4 x 60 8 x 30 8 x 50 15 x 40	12,5	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-dettaglio-per-concorso con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-dettaglio-per-concorso con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	graduatoria	S	attività in presenza attività esclusivamente in presenza	12/02/2026 ore: 10:00 Virtual Classroom	Gastaldi C.
9	DISAT	58	5 x 30 8 x 50 45 x 60	12,5	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-dettaglio-per-concorso con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel-dettaglio-per-concorso con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	colloquio	N	attività in presenza	09/02/2026 ore: 11:00 FISLAB 1 - Lab di Fisica - DISAT (ingresso n.2)	Gerbaldo R. Fiorilli S. Gallerati A. Monteverde A.

10	DISEG	45	1 x 100 1 x 40 1 x 80 3 x 30 18 x 50 21 x 60	12,5	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	graduatoria	S	attività in presenza attività esclusivamente in presenza	09/02/2026 ore: 10:00 Laboratorio drawingTOthefuture - Ingresso 3 piano 5 DISEG 011 0905340	Ugliotti F. Bocconcino M.
11	DISMA	37	1 x 40 2 x 30 4 x 60 30 x 50	12,5	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	graduatoria	S	attività in presenza attività esclusivamente in presenza	10/02/2026 ore: 14:15 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Rimoldi M.
12	DIST - Interactive Media	1	1 x 40	12,5	Assistere gli studenti durante le esercitazioni e le prove ed esperienze di laboratorio,col vincolo che sia comunque sempre presente in aula il docente o altro personale autorizzato a svolgere la didattica; assistere gli studenti in apposite ore di ricevimento e/o correggere esercizi da essi svolti;	Aver sostenuto l'esame di Interactive Media con votazione pari o superiore a 28/30	colloquio	N	attività in presenza		Mazali T.
13	DIST -	20	1 x 80 1 x 90 2 x 40 5 x 60 11 x 30	12,5	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	graduatoria	N	attività in presenza attività esclusivamente in presenza	10/02/2026 ore: 12:30 Sala Vigliano DIST	Giudice B.
ATTIVITÀ DI SUPPORTO AI SERVIZI											
14	ARIA - Servizio MAREV - Ufficio Alumni, Sport e Relazioni con il Territorio	12	4 x 20 4 x 30 4 x 50	9,5	attività di supporto agli uffici dell'Amministrazione che gestiscono attività che hanno rilievo per l'utenza studentesca (monitoraggio utilizzo aule, gestione dei sistemi audiovisivi delle aule, progetti comunitari che prevedono il coinvolgimento di studenti, servizio Posta Studenti, ecc). Predisposizione e distribuzione di materiali, supporto e accoglienza e ogni altra esigenza legata allo svolgimento di eventi sportivi e non (legati alle attività dell'Ufficio) che verranno realizzati anche in sedi diverse dall'Ateneo nel periodo marzo - settembre 2026. Assistenza durante gli eventi di Ateneo (di tipo istituzionale tra cui anche sportivi, anche fuori dalle sedi del Politecnico) da marzo a settembre 2026.	Predisposizione verso lo Sport (preferenza verso persone che abbiano praticato o pratichino attività sportiva) e capacità a relazionarsi con altri studenti. Buona conoscenza della lingua inglese e se straniero buona conoscenza della lingua italiana.	graduatoria	N	attività esclusivamente in presenza	16/02/2026 ore: 11:30 in remoto: dettagli saranno forniti via email dalla referente in prossimità della data di assegnazione	Fassetta M. Campana P. Triunveri M.

15	ARIA - Collezioni storico scientifiche	4	4 x 120	9,5	<p>collaborare alla realizzazione di mostre, rassegne, esposizioni realizzate con lavori di studenti, all'interno delle strutture dell'Ateneo;</p> <p>Attività di supporto alla realizzazione di mostre o di eventi con lo scopo di valorizzare i beni storico - scientifici dell'Ateneo, supporto alla realizzazione delle mostre per Biennale Tecnologia, con la realizzazione di produzioni grafiche, compilazione database, creazione video, rielaborazione immagini, ricerche sul Web, acquisizione e postproduzione immagini fotografiche. Attività di supporto all'acquisizione e alla catalogazione dei beni di interesse storico scientifico conservati nei dipartimenti dell'Ateneo.</p>	E' richiesta l'iscrizione ai corsi di laurea in Architettura, Design, Pianificazione. La/Lo studente deve preferibilmente avere competenze di grafica, rielaborazione immagini e conoscenze di base in campo fotografico	colloquio	N	attività in presenza	11/02/2026 ore: 10:00 VIRTUAL CLASSROOM	Bongiovanni M.
16	ARIA - Ufficio Eventi e Fundraising	22	22 x 30	9,5	<p>collaborare alla realizzazione di mostre, rassegne, esposizioni realizzate con lavori di studenti, all'interno delle strutture dell'Ateneo;</p> <p>Predisposizione e distribuzione di materiali, supporto e accoglienza e ogni altra esigenza legata allo svolgimento di eventi che verranno realizzati anche in sedi diverse dall'Ateneo.</p>	Per 1 borsa da dedicare parzialmente all'ufficio "Grafica, Allestimenti e Merchandising" sono richiesti i seguenti requisiti specifici: buona conoscenza del pacchetto Adobe (Applicativi Photoshop, Illustrator e InDesign). Buona conoscenza del pacchetto Office365. Per tutti: buona conoscenza della lingua inglese e ottima conoscenza della lingua italiana per gli studenti stranieri.	graduatoria	N	attività esclusivamente in presenza	18/02/2026 ore: 14:00 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Pattavina S. Rosone D.
17	ARIA - Ufficio Eventi e Fundraising	7	7 x 120	9,5	SUPPORTO ALLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DI BIENNALE TECNOLOGIA PER LA PREDISPOSIZIONE E ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' PRATICHE RELATIVE ALLA GESTIONE TURNI E ALLE MANSIONI CHE SARANNO AFFIDATE AGLI/ALLE STUDENTI DEDICATI/E ALL'EVENTO. PERIODO DI SVOLGIMENTO MARZO-APRILE 2026	DISPONIBILITA' TOTALE NEI GIORNI DI BIENNALE TECNOLOGIA (15-19 APRILE 2026) E NELLE SETTIMANE PRECEDENTI (DALLA PRIMA SETTIMANA DI MARZO 2026); CONOSCENZE TECNICHE E GESTIONALI PER SUPPORTARE L'UFFICIO NELLA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO BIENNALE TECNOLOGIA. BUONA CONOSCENZA EXCEL, CAPACITA' DI PROBLEM SOLVING.	colloquio	N	attività esclusivamente in presenza	23/02/2026 ore: 14:30 In remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Pattavina S.
18	ARIA - Ufficio Eventi e Fundraising	80	80 x 30	9,5	<p>collaborare alla realizzazione di mostre, rassegne, esposizioni realizzate con lavori di studenti, all'interno delle strutture dell'Ateneo;</p> <p>Supportare la realizzazione di BIENNALE TECNOLOGIA con attività varie: dalla preparazione materiali, al supporto all'attività d'informazione, all'accoglienza dei relatori e pubblico e assistenza durante eventi sia all'interno dell'Ateneo sia all'esterno in siti cittadini e ogni altra attività legata allo svolgimento dell'evento.</p>	Disponibilità totale nei giorni 15-19 aprile 2026 e nelle settimane subito precedenti per l'evento Biennale Tecnologia. Si dovranno svolgere attività nell'arco delle giornate (in orario 8-22, distribuendo le attività su turni che verranno assegnati). Conoscenza della lingua inglese. Nel caso di studenti stranieri perfetta conoscenza della lingua italiana	graduatoria	N	attività esclusivamente in presenza	24/02/2026 ore: 14:30 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Pattavina S.
19	ARIA - Biblioteche - Castello del Valentino	47	47 x 120	9,5	<p>attività di supporto ai servizi di biblioteca/videoteca centralizzati e di settore (distribuzione libri/cd-rom, riordino libri, gestione degli archivi, ecc);</p> <p>Marzo-settembre 2026</p>	Si richiede un'ottima conoscenza della lingua italiana	graduatoria	S	attività esclusivamente in presenza	18/02/2026 ore: 09:30 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Mombelli S.

20	ARIA - Biblioteche - Sede Centrale	45	9 x 120 36 x 100	9,5	attività di supporto ai servizi di biblioteca/videoteca centralizzati e di settore (distribuzione libri/cd-rom, riordino libri, gestione degli archivi, ecc); marzo - settembre 2026	Si richiede un'ottima conoscenza della lingua italiana	graduatoria	S	attività esclusivamente in presenza	18/02/2026 ore: 11:00 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Ferrero P.
21	ARIA - Digitalizzazione - Sede centrale	12	6 x 120 6 x 80	9,5	attività di supporto ai servizi di biblioteca/videoteca centralizzati e di settore (distribuzione libri/cd-rom, riordino libri, gestione degli archivi, ecc); Supporto all'implementazione del portale delle collezioni digitali (DIGIT) che prevede la digitalizzazione di testi, immagini, riproduzione fotografica e la relativa post produzione Periodo: marzo - settembre 2026	Si richiede la conoscenza di Photoshop e un'ottima conoscenza della lingua italiana	graduatoria	S	attività esclusivamente in presenza	18/02/2026 ore: 12:00 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Ferrero P.
22	Collegio Einaudi	34	2 x 200 8 x 50 10 x 150 14 x 100	9,5	attività di supporto ai servizi di biblioteca/videoteca centralizzati e di settore (distribuzione libri/cd-rom, riordino libri, gestione degli archivi, ecc); Attività alla Reception. Periodo di svolgimento: un trimestre tra marzo 2026 e settembre 2026	Essere residenti presso una delle sezioni del Collegio Einaudi; conoscenza della lingua italiana.	graduatoria	N	attività esclusivamente in presenza	Gli studenti verranno contattati direttamente dalla struttura	Stefania Valentino, Carolina Sasso
23	CONSULTA_GIOVANI	2	2 x 60	9,5	1 Borsa per gestione dei siti web 1 Borse per la gestione dei canali social	Per la gestione dei social, preferibilmente aver sostenuto Interactive Media e/o Produzione cinematografica e/o Transmedia e/o Cinema Immersivo e/o Social Media.	colloquio	N	attività in presenza	Colloquio: 13/02/2026 ore: 10:00 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione Assegnazione: 13/02/2026 ore: 10:15 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Valenza F. Colella P. Ferrara M.
24	DAD - SERVIZI	11	11 x 50	9,5	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time-delle-informazioni-pubblicate-nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	graduatoria	N	attività in presenza	12/02/2026 ore: 13:00 Ist. Galileo Ferraris, Corso Massimo D'Azeglio 42, 2^ piano	Azzolino M. Taraglio R.

25	DAD - PoliTo Food Design Lab	3	3 x 40	9,5	attività di supporto nei laboratori (vigilanza sul corretto utilizzo delle attrezzature in essi presenti, assistenza agli utenti, piccola manutenzione, ecc);	Utilizzo pacchetto Adobe Interesse e conoscenza pregressa al Food Design Aver partecipato ai workshop del PoliTo Food Design Lab	colloquio	N		11/02/2026 ore: 15:00 Da reomoto su link fornito	Passaro R. Campagnaro C.
26	DAD - Laboratorio di Analisi e Modellazione dei Sistemi Ambientali (LAMS)	3	3 x 50	9,5	<p>preparare, mantenere o riordinare la documentazione o la strumentazione necessaria allo svolgimento delle prove di laboratorio ed al funzionamento del laboratorio stesso;</p> <p>supportare la realizzazione del materiale didattico finalizzato alle esercitazioni e alle lezioni del corso (esercizi e risoluzioni, dispense....) che deve essere messo a disposizione sul portale della didattica;</p> <p>collaborare alla realizzazione di mostre, rassegne, esposizioni realizzate con lavori di studenti, all'interno delle strutture dell'Ateneo;</p> <p>attività di supporto ai servizi di biblioteca/vidoteca centralizzati e di settore (distribuzione libri/cd-rom, riordino libri, gestione degli archivi, ecc);</p> <p>attività di supporto nei laboratori (vigilanza sul corretto utilizzo delle attrezzature in essi presenti, assistenza agli utenti, piccola manutenzione, ecc);</p> <p>supporto all'utenza per l'impiego di specifici software per la simulazione delle prestazioni dei sistemi ambientali e tecnologici. Periodo di svolgimento: febbraio 2026 - settembre 2026.</p>	<p>E' preferibile ma non vincolante aver superato con votazione non inferiore a 27/30 uno dei seguenti Atelier "Architettura degli interni" o "Progettazione ecocompatibile dell'architettura" o "Progetto di restauro"; conoscenza lingua italiana e inglese. Durante il colloquio sarà richiesta la presentazione di un portfolio di lavori svolti negli ambiti inerenti l'attività del laboratorio.</p>	colloquio	N	attività in presenza	<p>Colloquio:12/02/2026 ore: 11:00 Colloquio in presenza presso LAMSA, Ist. Galileo Ferraris, c.so Massimo d'Azeglio 42, II piano Assegnazione:20/02/2026</p> <p>ore: 13:00 Sarà attivata Virtual Classroom</p>	Taraglio R. Azzolino M.
27	DAD - Laboratorio di Diagnostica non distruttiva (LabDIA)	1	1 x 100	9,5	<p>preparare, mantenere o riordinare la documentazione o la strumentazione necessaria allo svolgimento delle prove di laboratorio ed al funzionamento del laboratorio stesso;</p> <p>supportare la realizzazione del materiale didattico finalizzato alle esercitazioni e alle lezioni del corso (esercizi e risoluzioni, dispense....) che deve essere messo a disposizione sul portale della didattica;</p> <p>collaborare alla realizzazione di mostre, rassegne, esposizioni realizzate con lavori di studenti, all'interno delle strutture dell'Ateneo;</p> <p>attività di integrazione e aggiornamento del materiale bibliografico relativo alla diagnostica non distruttiva (ricerche bibliografiche online e nelle biblioteche di ateneo, scansione e archiviazione nel database). Periodo di svolgimento: febbraio 2026 - settembre 2026.</p>	Competenze informatiche: pacchetto Office, Autocad, Adobe Creative Suite; ottima conoscenza lingua italiana, buona conoscenza lingua inglese; titolo preferenziale: iscrizione al corso di laurea magistrale Architettura per il Patrimonio o Architettura Costruzione Città.	colloquio	N	attività in presenza	<p>Colloquio:13/02/2026 ore: 10:00 Colloquio in modalità telematica. Link fornito via email dai referenti in prossimità della data del colloquio. Assegnazione:20/02/2026</p> <p>ore: 13:00</p>	Taraglio R. Azzolino M. Volinia M.

										Sarà attivata Virtual Classroom: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione.	
28	DAD - Laboratorio di Geomatica per i beni culturali (LabG4CH)	2	2 x 100	9,5	supportare la realizzazione del materiale didattico finalizzato alle esercitazioni e alle lezioni del corso (esercizi e risoluzioni, dispense....) che deve essere messo a disposizione sul portale della didattica; assistere gli studenti durante le esercitazioni e le prove ed esperienze di laboratorio, col vincolo che sia comunque sempre presente in aula il docente o altro personale autorizzato a svolgere la didattica (anche in remoto); collaborazione all'esecuzione di rilievi metrici 3D con personale del laboratorio; collaborazione alle attività del Laboratorio (didattiche e di trasferimento tecnologico); aggiornamento contenuti sito web del laboratorio (anche in remoto). Periodo di svolgimento: febbraio 2026 - settembre 2026.	Aver superato l'esame del Laboratorio di Geomatica per la modellazione dell'architettura o il workshop Fotogrammetria digitale e scansioni 3D o corsi GIS nelle lauree magistrali, con una votazione almeno pari a 24/30; conoscenza lingua italiana e inglese.	colloquio	N	attività in presenza	<p>Colloquio: 13/02/2026 ore: 14:30 modalità telematica. Link fornito via email dai referenti in prossimità della data del colloquio.</p> <p>Assegnazione: 20/02/2026 ore: 13:00 Sarà attivata Virtual Classroom</p>	Taraglio R. Patrucco G. Spano' A.
29	DAD - Laboratorio di Rilievo e Documentazione (RILDOC)	3	1 x 100 2 x 50	9,5	preparare, mantenere o riordinare la documentazione o la strumentazione necessaria allo svolgimento delle prove di laboratorio ed al funzionamento del laboratorio stesso; supportare la realizzazione del materiale didattico finalizzato alle esercitazioni e alle lezioni del corso (esercizi e risoluzioni, dispense....) che deve essere messo a disposizione sul portale della didattica; collaborare alla realizzazione di mostre, rassegne, esposizioni realizzate con lavori di studenti, all'interno delle strutture dell'Ateneo; attività di supporto ai servizi di biblioteca/videoteca centralizzati e di settore (distribuzione libri/cd-rom, riordino libri, gestione degli archivi, ecc); assistenza per il prestito strumenti. Periodo di svolgimento: febbraio 2026 - settembre 2026.	conoscenza lingua italiana; conoscenza di almeno uno di questi programmi di grafica: Photoshop, InDesign, Illustrator.	colloquio	N	attività in presenza	<p>Colloquio:13/02/2026 ore: 11:00 Colloquio in modalità telematica. Link fornito via email dai referenti in prossimità della data del colloquio. Assegnazione:20/02/2026 ore: 13:00 Sarà attivata Virtual Classroom</p>	Taraglio R. Bucolo O. Miron D.

30	DAD - MODLab Arch (sede Castello Valentino)	4	4 x 100	9,5	<p>preparare, mantenere o riordinare la documentazione o la strumentazione necessaria allo svolgimento delle prove di laboratorio ed al funzionamento del laboratorio stesso;</p> <p>collaborare alla realizzazione di mostre, rassegne, esposizioni realizzate con lavori di studenti, all'interno delle strutture dell'Ateneo;</p> <p>attività di supporto nei laboratori (vigilanza sul corretto utilizzo delle attrezzature in essi presenti, assistenza agli utenti, piccola manutenzione, ecc);</p> <p>Periodo di svolgimento: febbraio 2026 - settembre 2026.</p>	modellazione tridimensionale e bidimensionale con utilizzo di software quali: Rhinoceros, Autocad; - conoscenza di software di grafica quali: Adobe Illustrator, Adobe Indesign, Adobe Photoshop; abilità manuali; valutata positivamente l'esperienza pregressa nella progettazione di modelli reali sia con tecniche manuali che con tecniche di fabbricazione digitale; conoscenza lingua italiana e inglese. Durante il colloquio sarà richiesta la presentazione di un portfolio di lavori svolti negli ambiti inerenti l'attività del laboratorio.	colloquio	N	attività esclusivamente in presenza	<p>Colloquio:12/02/2026 ore: 14:30 Colloquio in modalità telematica. Link fornito via email dai referenti in prossimità della data del colloquio. Assegnazione:20/02/2026</p> <p>ore: 13:00 Sarà attivata Virtual Classroom</p>	Taraglio R. Bertola G. Ronco F.
32	DAD - Sezione Materioteca e Autocostruzione (LaSTIn)	3	3 x 100	9,5	<p>preparare, mantenere o riordinare la documentazione o la strumentazione necessaria allo svolgimento delle prove di laboratorio ed al funzionamento del laboratorio stesso;</p> <p>supportare la realizzazione del materiale didattico finalizzato alle esercitazioni e alle lezioni del corso (esercizi e risoluzioni, dispense....) che deve essere messo a disposizione sul portale della didattica;</p> <p>collaborare alla realizzazione di mostre, rassegne, esposizioni realizzate con lavori di studenti, all'interno delle strutture dell'Ateneo;</p> <p>attività di supporto ai servizi di biblioteca/videoteca centralizzati e di settore (distribuzione libri/cd-rom, riordino libri, gestione degli archivi, ecc);</p> <p>attività di supporto nei laboratori (vigilanza sul corretto utilizzo delle attrezzature in essi presenti, assistenza agli utenti, piccola manutenzione, ecc);</p> <p>supporto agli studenti durante i workshop/cantieri didattici che si svolgono in campo. Periodo di svolgimento: febbraio 2026 - settembre 2026.</p>	aver sostenuto un esame dell'area delle discipline tecnologiche per l'architettura e la produzione edilizia preferibilmente con votazione non inferiore a 27/30; conoscenza pacchetti Adobe, Office, Autodesk; conoscenza lingua italiana e inglese. Attitudine e/o esperienze in attività pratiche di autocostruzione. Durante il colloquio sarà richiesta la presentazione di un portfolio di lavori svolti negli ambiti inerenti l'attività del laboratorio.	colloquio	N	attività in presenza	<p>Colloquio:12/02/2026 ore: 10:00 Colloquio in modalità telematica. Link fornito via email dai referenti in prossimità della data del colloquio. Assegnazione:20/02/2026</p> <p>ore: 13:00 Sarà attivata Virtual Classroom</p>	Taraglio R. Azzolino M. Lacirignola A.
33	DAD - virtualAB	4	4 x 100	9,5	<p>preparare, mantenere o riordinare la documentazione o la strumentazione necessaria allo svolgimento delle prove di laboratorio ed al funzionamento del laboratorio stesso;</p> <p>collaborare alla realizzazione di mostre, rassegne, esposizioni realizzate con lavori di studenti, all'interno delle strutture dell'Ateneo;</p> <p>attività di supporto nei laboratori (vigilanza sul corretto utilizzo delle attrezzature in essi presenti, assistenza agli utenti, piccola manutenzione, ecc);</p>	Competenze specifiche in almeno 2 di questi ambiti: grafica vettoriale e raster, comunicazione e immagine coordinata, gestione social e pagine web, video editing, fotografia still life e ambientale, modellazione virtuale finalizzata al rendering e alla stampa 3D, rapid prototyping, open-source; conoscenza lingua italiana e	colloquio	N	attività in presenza	<p>Colloquio:19/02/2026 ore: 14:00 Test/colloquio in presenza presso virtualAB, sede Mirafiori P1 mod. E Assegnazione:20/02/2026</p>	Taraglio R. Azzolino M.

33	(Sede Mirafiori)	7		3,5	supporto all'utenza per l'impiego di software specifici modellazione e grafica, di stampa e scansione 3D; supporto al prestito attrezzature. Periodo di svolgimento: febbraio 2026 - settembre 2026.	prototyping, open source, conoscenza lingua italiana e inglese. Durante il colloquio sarà richiesta la presentazione di un portfolio di lavori svolti negli ambiti inerenti l'attività del laboratorio: tale portfolio sintetico dovrà essere inviato entro il giorno precedente alla data del colloquio all'indirizzo virtualab@polito.it	colloquio	N	attività in presenza	ore: 13:00 Sarà attivata Virtual Classroom: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione.	Assessore M. Dentis A.
34	DAD - MODLab Design (Sede Mirafiori)	4	4 x 100	9,5	attività di supporto nei laboratori (vigilanza sul corretto utilizzo delle attrezzature in essi presenti, assistenza agli utenti, piccola manutenzione, ecc); Collaborare alla preparazione, manutenzione e/o riordino di strumentazione ed utensili necessari allo svolgimento delle prove e/o esercitazioni di laboratorio. Realizzazione di materiali di comunicazione, per la promozione delle attività svolte dal laboratorio; progettazione e realizzazione di materiali necessari al corretto funzionamento del Laboratorio. Ad esempio manuali d'istruzione, cartellonistica, piccole attrezzature necessarie ad attività specifiche, ecc. Periodo di svolgimento: febbraio 2026 - settembre 2026.	Aver superato l'esame di Teoria e Pratica del Modello per il Design con una valutazione non inferiore a 27/30; capacità di utilizzo delle strumentazioni base per il rilievo di un oggetto: metro laser, profilometro, calibro, truschino, ecc; interesse o esperienza pregressa nella realizzazione di modelli e l'utilizzo tecniche e strumenti relativi; conoscenza di programmi CAD 2D e 3D; capacità di utilizzo della Creative Suite Adobe. Conoscenza della lingua italiana e inglese. Essere in possesso dell'ATTESTATO per FORMAZIONE SPECIFICA INERENTE LA SICUREZZA per il laboratorio di falegnameria D. Lgs. 81/08 - D.Lgs. 493/96. - L. 46/1990 o corso equipollente del Politecnico di Torino. Il test prevede: (1) test scritto (tre domande a risposta aperta) inerente le attività del Laboratorio; (2) colloquio orale; (3) prova pratica per la verifica delle competenze tecniche relative all'utilizzo delle attrezzature. Durante il colloquio sarà richiesta la presentazione di un portfolio di lavori svolti negli ambiti inerenti l'attività del laboratorio: tale portfolio sintetico sarà da inviare entro il giorno precedente alla data del colloquio all'indirizzo modlab.design@polito.it	test	N	attività esclusivamente in presenza	Test:19/02/2026 ore: 09:00 Test/Colloquio in presenza presso MODLab, sede Mirafiori PT mod. A Assegnazione:20/02/2026 ore: 13:00 Sarà attivata Virtual Classroom	Taraglio R. Azzolino M. Vicentini R.
35	DAUIN - LABINF - Laboratorio Didattico di Informatica Avanzata	8	8 x 150	9,5	preparare, mantenere o riordinare la documentazione o la strumentazione necessaria allo svolgimento delle prove di laboratorio ed al funzionamento del laboratorio stesso; collaborare alla realizzazione di mostre, rassegne, esposizioni realizzate con lavori di studenti, all'interno delle strutture dell'Ateneo; attività di supporto nei laboratori (vigilanza sul corretto utilizzo delle attrezzature in essi presenti, assistenza agli utenti, piccola manutenzione, ecc); Altre attività indicate sul sito http://www.labinf.polito.it/borsisti.html . Indicativamente dal 3/03/2025 al 30/09/2025	Conoscenze di networking, S.O.(Linux, Windows), software di base e applicativi segnalati sul sito http://www.labinf.polito.it/borsisti.html . Conoscenza lingua italiana per stranieri. Il test deve essere superato con una votazione minima di 10/30 Modalità di selezione: 80% test, 20% punteggio generale.	test	N	attività esclusivamente in presenza	09/02/2026 ore: 12:00 in presenza presso LABINF (co.so Castelfidardo 34d, primo piano)	Galletto A. Piumatti D. Prevato L.

36	DAUIN - Collegio ICM	5	5 x 60	9,5	<p>supporto all'attività d'informazione rivolta agli studenti sulle procedure, le pratiche, le scadenze che riguardano l'utenza studentesca (informazione su immatricolazioni, iscrizioni, piani di studio, borse di studio, esonero tasse, distribuzione guide, ecc); attività di supporto agli uffici dell'Amministrazione che gestiscono attività che hanno rilievo per l'utenza studentesca (monitoraggio utilizzo aule, gestione dei sistemi audiovisivi delle aule, progetti comunitari che prevedono il coinvolgimento di studenti, servizio Posta Studenti, ecc).</p> <p>Attività di supporto alla comunicazione web del Collegio ICM</p> <p>Gestione dei canali social media del Collegio ICM (progettazione e realizzazione contenuti); realizzazione locandine grafiche per gli eventi del Collegio ICM; realizzazione di video promozionali per i CdS del Collegio ICM</p>	<p>studenti laurea magistrale</p> <p>i candidati dovranno aver sostenuto almeno uno degli esami seguenti: Cinema e Video; Linguaggio Cinematografico; Fotografia e Cinema digitale; Transmedia; Computer grafica; Storytelling e animazione virtuale; Communication Design; Digital Strategy</p>	colloquio	N	attività in presenza	13/02/2026 ore: 09:00 remoto	Mazali T. Valenza F.
37	DAUIN - DAUIN - LADISPE Laboratorio Didattico Sperimentale	5	5 x 100	9,5	<p>preparare, mantenere o riordinare la documentazione o la strumentazione necessaria allo svolgimento delle prove di laboratorio ed al funzionamento del laboratorio stesso;</p> <p>attività di supporto nei laboratori (vigilanza sul corretto utilizzo delle attrezzature in essi presenti, assistenza agli utenti, piccola manutenzione, ecc);</p> <p>Manutenzione e aggiornamento del sito web del laboratorio e dei servizi collegati (es. database prestiti)</p>	<p>Conoscenze informatiche di base (sistemi operativi Windows e Linux, programmazione) E/O conoscenze di elettronica di base. Utilizzo di Word, Excel (o applicativi equivalenti) . Per una borsa, legata alla manutenzione e all'aggiornamento del sito web, saranno richieste conoscenze specifiche. Per l'idoneità è previsto un punteggio minimo della prova</p>	test	N	attività esclusivamente in presenza	09/02/2026 ore: 10:00 in presenza presso LABINF (co.so Castelfidardo 34d, primo piano)	Lo Campo P. Spagnolo L.
38	DAUIN - VisionaryLab	4	4 x 50	9,5	<p>preparare, mantenere o riordinare la documentazione o la strumentazione necessaria allo svolgimento delle prove di laboratorio ed al funzionamento del laboratorio stesso;</p> <p>Assistenza alle attività didattiche svolte in laboratorio, supporto all'organizzazione della logistica e ai prestiti. Periodo di svolgimento: Secondo semestre, presso il Visionary Lab, piano interrato c.so Montevicchio</p>	<p>Conoscenza lingua italiana, buona conoscenza lingua inglese, dimistichezza con attrezzatura di acquisizione e ripresa audio video, dimistichezza con tecnologie immersive, minima conoscenza di database</p>	test	N	attività esclusivamente in presenza	09/02/2026 ore: 11:00 in presenza presso LABINF (co.so Castelfidardo 34d, primo piano)	Piumatti D. Campo A.
					<p>preparare, mantenere o riordinare la documentazione o la strumentazione necessaria allo svolgimento delle prove di laboratorio ed al funzionamento del laboratorio stesso;</p>						

39	DAUIN - Gestione CrownLabs	1	1 x 200	9,5	a borsa di studio intende farsi carico delle operazioni di manutenzione del cluster CrownLabs, quali l'ottimizzazione delle risorse necessarie in particolare quando più corsi richiedono l'accesso contemporaneo, e la gestione di risorse GPU tra i vari richiedenti. . The scholarship intends to take responsibility of the maintenance operations for the CrownLabs cluster, such as optimizing the required resources in particular when several courses require contemporary access, and the management of GPU resources among different requesters.	(obbligatorio) Aver superato il corso di Cloud Computing Technologies (opzionale) Aver superato il corso di Cloud Programming.	colloquio	N	attività in presenza	09/02/2026 ore: 10:00 online - remoto	Piumatti D. Risso F.
40	DENERG	19	2 x 30 2 x 40 3 x 50 4 x 80 8 x 60	9,5	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	graduatoria	S	attività in presenza	13/02/2026 ore: 14:30 In remoto. Sarà attivata Virtual Classroom: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione.	Ragusa C. Remogna M. Subba F.
41	DET	15	1 x 30 1 x 60 1 x 80 2 x 20 3 x 40 7 x 120	9,5	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	graduatoria	S	attività in presenza attività esclusivamente in presenza	10/02/2026 ore: 15:30 in remoto tramite VC del docente al link https://didattica.polito.it/pls/portal30/sviluppo.bbb_corsi.waitRoom?id=24531&p_tipo=DOCENTE	Ramella C.
42	DIATI	10	1 x 120 1 x 60 2 x 40 6 x 80	9,5	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	graduatoria	S	attività in presenza	10/02/2026 ore: 09:00 in remoto	Matrone F. Credaro S.
43	DIGEP	12	1 x 100 2 x 150 2 x 60 3 x 40 4 x 50	9,5	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	graduatoria	S	attività in presenza attività esclusivamente in presenza	09/02/2026 ore: 10:00 Virtual Classroom comunicata via mail qualche giorno prima	Ghirardi M.

44	DIGEP - LEP (Laboratorio economia e produzione)	5	5 x 60	9,5	preparare, mantenere o riordinare la documentazione o la strumentazione necessaria allo svolgimento delle prove di laboratorio ed al funzionamento del laboratorio stesso; attività di supporto nei laboratori (vigilanza sul corretto utilizzo delle attrezzature in essi presenti, assistenza agli utenti, piccola manutenzione, ecc); marzo - settembre 2026	Nessun requisito	graduatoria	N	attività esclusivamente in presenza	10/02/2026 ore: 10:00 Riunione online con Microsoft Teams	Barrera G.
45	DIMEAS	20	1 x 100 1 x 120 1 x 80 2 x 50 3 x 30 3 x 60 9 x 40	9,5	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	graduatoria	S	attività in presenza attività esclusivamente in presenza	12/02/2026 ore: 10:00 Virtual Classroom	Gastaldi C.
46	DISEG	24	11 x 100 13 x 50	9,5	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	graduatoria	S	attività in presenza attività esclusivamente in presenza	09/02/2026 ore: 11:30 Laboratorio drawingTOthefuture - Ingresso 3 piano 5 DISEG 011 0905340	Ugliotti F. Bocconcino M.
47	DISMA	6	1 x 100 1 x 40 4 x 50	9,5	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	prendere visione, alla pagina https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/collaborazioni-part-time/bandi-collaborazione-part-time delle informazioni pubblicate nel "dettaglio per concorso" con le indicazioni delle attività a cui vengono destinati i borsisti e le condizioni specifiche richieste per accedere alle collaborazioni	graduatoria	S	attività in presenza	10/02/2026 ore: 13:30 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Rimoldi M.
48	DIST - LARTU	4	4 x 100	9,5	preparare, mantenere o riordinare la documentazione o la strumentazione necessaria allo svolgimento delle prove di laboratorio ed al funzionamento del laboratorio stesso; Supporto all'attività di informazione rivolta agli studenti sulla ricerca cartografica per l'attività didattica e di ricerca	Si richiede l'utilizzo fluente della lingua italiana; conoscenza della cartografia cartacea digitale e GIS	colloquio	N	attività esclusivamente in presenza	Colloquio: 10/02/2026 ore: 09:00 LARTU viale Mattioli, 39 - Torino- Castello del Valentino- Manica Chevalley piano -2 Ingresso B1 o B2 Assegnazione: 10/02/2026 ore: 12:30	Picchio S. De Chiaro M.

										Sala Vigliano DIST	
49	DIST - CED	1	1 x 100	9,5	<p>preparare, mantenere o riordinare la documentazione o la strumentazione necessaria allo svolgimento delle prove di laboratorio ed al funzionamento del laboratorio stesso;</p> <p>Supporto alla predisposizione di materiale didattico e documentario; supporto alle attività di catalogazione e archiviazione del materiale librario e documentario, elaborazione dati (anche geospaziali), inerenti i temi di ricerca e le attività del Centro (aree naturali protette, pianificazione dei parchi naturali, pianificazione paesaggistica, pianificazione territoriale ambientale)</p>	Buona conoscenza della lingua italiana e conoscenza della lingua inglese (livello base)	colloquio	N	attività in presenza	<p>Colloquio:10/02/2026 ore: 09:00 LARTU viale Mattioli, 39 - Torino- Castello del Valentino- Manica Chevalley piano -2 Ingresso B1 o B2 Assegnazione:10/02/2026</p> <p>ore: 12:30</p> <p>Sala Vigliano DIST</p>	Negrini G.
50	DIST - COLLEGIO DI PIANIFICAZIONE	1	1 x 60	9,5	<p>collaborare alla realizzazione di mostre, rassegne, esposizioni realizzate con lavori di studenti, all'interno delle strutture dell'Ateneo;</p> <p>supporto all'attività d'informazione rivolta agli studenti sulle procedure, le pratiche, le scadenze che riguardano l'utenza studentesca (informazione su immatricolazioni, iscrizioni, piani di studio, borse di studio, esonero tasse, distribuzione guide, ecc);</p> <p>attività di supporto ai servizi di biblioteca/videoteca centralizzati e di settore (distribuzione libri/cd-rom, riordino libri, gestione degli archivi, ecc);</p> <p>Conoscenza lingua inglese e italiana</p>	Supporto all'attività d'informazione rivolta agli studenti sulle procedure, le pratiche, le scadenze che riguardano l'utenza studentesca (informazione su immatricolazioni, iscrizioni, piani di studio, borse di studio, esonero tasse, distribuzione guide, ecc); analisi delle statistiche relative all'andamento delle carriere degli studenti	graduatoria	N	attività in presenza	<p>Graduatoria:10/02/2026 ore: 09:00 viale Mattioli, 39 - Torino- Castello del Valentino Assegnazione:10/02/2026</p> <p>ore: 12:30 Sala Vigliano DIST</p>	Staricco L.
51	DIST - Scuola di specializzazione in Beni architettonici e del Paesaggio	1	1 x 50	9,5	<p>preparare, mantenere o riordinare la documentazione o la strumentazione necessaria allo svolgimento delle prove di laboratorio ed al funzionamento del laboratorio stesso;</p> <p>supportare la realizzazione del materiale didattico finalizzato alle esercitazioni e alle lezioni del corso (esercizi e risoluzioni, dispense....) che deve essere messo a disposizione sul portale della didattica;</p>	Supportare la realizzazione del materiale didattico finalizzato alle esercitazioni e alle lezioni del corso (esercizi e risoluzioni, dispense) che deve essere messo a disposizione sul portale della didattica; Supporto all'attività d'informazione rivolta agli studenti sulle procedure, le pratiche, le scadenze che riguardano l'utenza studentesca (informazione su immatricolazioni, iscrizioni, piani di studio, borse di studio, esonero tasse, distribuzione guide, ecc);	graduatoria	S	attività esclusivamente in presenza	<p>10/02/2026 ore: 12:30 Sala Vigliano DIST</p>	Gianasso E. Belloni D. Gomez Serito M.
						è richiesta la disponibilità anche il sabato mattina con orario 9-13 (con turni concordati); buona conoscenza					

52	DIST - Itinerari culturali guidati al Castello del Valentino	5	5 x 30	9,5	5 Collaborare alla conduzione di visite guidate al Castello del Valentino, alla ricerca di documentazione bibliografica, alla realizzazione di materiale informativo, alla realizzazione di mostre, rassegne, esposizioni realizzate all'interno delle strutture dell'Ateneo. Periodo di svolgimento: marzo 2024 - settembre 2024.	della lingua inglese; competenze richieste: conoscenze di base o avanzate di fotomontaggio e di ripresa e montaggio audio/video; conoscenza programmi pacchetto Office, base Autocad e di impaginazione grafica; è preferibile ma non vincolante aver superato con votazione non inferiore a 27/30 un esame dell'area delle discipline storiche.	colloquio	N	attività esclusivamente in presenza	10/02/2026 ore: 12:00 Sala Vigliano DIST	Giudice B. Longhi A.
53	DIST - FULL	2	2 x 60	9,5	assistenza ad attività di ricerca del centro: data entry, redazione testi, impaginazione di testi o grafiche, riordino documenti,	uso di MS Excel, lingua italiana e/o inglese, gradita la conoscenza di sw grafici (es. Adobe Photoshop, Indesign) e di sw GIS (es. Qgis)	graduatoria	N	attività in presenza	10/02/2026 ore: 12:30 Sala Vigliano DIST	Beltrami L. Belloni D.
54	EDISU	35	35 x 200	9,5	Supporto alle funzioni dell'Edisu nelle attività istituzionali e nelle attività connesse ai servizi forniti agli studenti. Le collaborazioni si svolgeranno presso le strutture dell'Edisu Piemonte (uffici amministrativi, segreterie studenti, sale studio, residenze e mense).	Sono messe a bando fino a 30 borse per un massimo di 200 ore. Buone capacità relazionali e buona conoscenza della lingua italiana, buon utilizzo del PC, flessibilità e disponibilità. Per alcune collaborazioni è richiesta la conoscenza della lingua inglese e l'utilizzo di specifici programmi applicativi.	colloquio	N	attività in presenza	Gli studenti verranno contattati direttamente dalla struttura	Irene Crisafi
55	ISIAD - Supporto al presidio LAIB C.so Duca, Via P.C. Boggio, Tornerie, Valentino	100	100 x 110	9,5	attività di supporto nei laboratori (vigilanza sul corretto utilizzo delle attrezzature in essi presenti, assistenza agli utenti, piccola manutenzione, ecc); - altre attività: riordino sala. - Periodo: da lunedì 2 marzo 2026 a venerdì 02 ottobre 2026	Buona conoscenza lingua Italiana, Buona conoscenza utilizzo PC con sistema Windows 11	graduatoria	N	attività esclusivamente in presenza	17/02/2026 ore: 09:00 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Nielli G. Diegoli B. Gentile N.
57	ISIAD	8	8 x 100	9,5	Supporto agli studenti per la configurazione dell'accesso alla rete Wifi, VPN e posta elettronica anche per quanto concerne le problematiche di Cybersecurity. Possibili utilizzi per installazione e manutenzione laboratori opensource OpenScuola nella Città di Torino	Sono richieste le competenze informatiche necessarie a dare assistenza agli studenti sull'utilizzo del sistema di posta elettronica istituzionale del Politecnico di Torino, sull'accesso alla rete WiFi dell'Ateneo, sull'installazione e l'uso GNU/Linux. E' richiesta la conoscenza della lingua italiana.	colloquio	N	attività in presenza	12/02/2026 ore: 16:00 verrà data comunicazione in seguito	Venuto E.
58	ISIAD	28	28 x 70	9,5	attività di supporto agli uffici dell'Amministrazione che gestiscono attività che hanno rilievo per l'utenza studentesca (monitoraggio utilizzo aule, gestione dei sistemi audiovisivi delle aule, progetti comunitari che prevedono il coinvolgimento di studenti, servizio Posta Studenti, ecc). L'attività, che verrà svolta esclusivamente in presenza, prevede un impegno di 3 ore settimanali da MARZO a OTTOBRE.	Attività di supporto alla Web Radio di Ateneo OndeQuadre. La collaborazione è finalizzata alla realizzazione di programmi radiofonici. Costituisce requisito preferenziale la conoscenza di: tecniche di redazione, conduzione radiofonica, regia radiofonica, postproduzione audio, gestione dei social media. Il lavoro si svolge in team composto da 3 persone: 2 speaker e 1 regista. Per un totale di 8 trasmissioni e 24 persone. 3 persone verranno dedicate alla gestione dei social media. 1 persona verrà dedicata alla trasmissione Poltronissima.	colloquio	N	attività esclusivamente in presenza	10/02/2026 ore: 13:30 in remoto	Serra A.
					attività di supporto agli uffici dell'Amministrazione che gestiscono attività che hanno rilievo per l'utenza studentesca (monitoraggio utilizzo aule, gestione dei sistemi audiovisivi delle aule, progetti comunitari che prevedono il coinvolgimento di studenti, servizio Posta Studenti, ecc).	Attività di supporto alla Web Radio di Ateneo					

59	ISIAD	10	10 x 20	9,5	Sarà necessaria la presenza da mercoledì 15 a domenica 19 aprile con incontri preparatori nel periodo antecedente il 15 aprile. L'orario di occupazione, diviso in turni della durata di due ore, andrà dalle 9:00 alle 19:00 e il mercoledì 15 in fascia serale 18:00 - 22:00. Gli orari e la durata dei turni sono passibili di modifica in quanto dipendenti dal programma degli eventi e dalle location di Biennale Tecnologia.	OndeQuadre durante Biennale tecnologia. Costituisce requisito preferenziale la conoscenza di: tecniche di redazione, conduzione radiofonica.	colloquio	N	attività esclusivamente in presenza	12/02/2026 ore: 13:30 da remoto	Serra A. Cavaliere M.
60	ISIAD	6	6 x 200	9,5	sviluppo di un prototipo AI per il supporto agli studenti nelle loro attività di studio	votazione non inferiore a 29/30 nel corso di Computer Architecture e comprovata esperienza di progettazione e realizzazione di strumenti AI based per la didattica.	colloquio	N	attività in presenza	Colloquio: 09/02/2026 ore: 11:00 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione Assegnazione: 09/02/2026 ore: 15:00 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Santiano G.
61	NUCOMIVA - NUCOMIVA - Ufficio Social Media	6	6 x 30	9,5	L'attività principale sarà il coinvolgimento per la creazione di contenuti per i canali social media di Ateneo; come attività secondaria è previsto il supporto alle attività ordinarie dell'Ufficio Social Media.	Requisiti richiesti: - conoscenza dei social media - disponibilità a comparire in contenuti video e partecipare alla creazione degli stessi - padronanza nell'utilizzo dello smartphone per la produzione di video e foto (finalizzati all'utilizzo social) Requisiti plus: - capacità di utilizzo di app e strumenti di montaggio video - utilizzo macchina fotografica	colloquio	N	attività esclusivamente in presenza	Colloquio: 17/02/2026 ore: 14:00 in presenza e/o in remoto (i dettagli saranno forniti via email prima della convocazione) Assegnazione: 19/02/2026 ore: 12:00 in remoto	Pasquini E. Balzano F.
62	POLINCONTRI	1	1 x 100	9,5	RACCOLTA, MEMORIZZAZIONE ED ELABORAZIONE DATI CHE NON COMPORTANO RISERVATEZZA O ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA	CONOSCENZE SPECIFICHE DI MICROSOFT OFFICE	colloquio	N	attività esclusivamente in presenza	16/02/2026 ore: 10:00 dettagli saranno forniti via email in prossimità della data di assegnazione	Cambursano R.
63	PROGES - Servizio Prevenzione e protezione	1	1 x 120	9,5	preparare, mantenere o riordinare la documentazione o la strumentazione necessaria allo svolgimento delle prove di laboratorio ed al funzionamento del laboratorio stesso;	ottima conoscenza della lingua italiana, conoscenza degli strumenti di office automation	colloquio	N	attività in presenza	10/02/2026 ore: 14:00 c/o infermeria c.so duca degli abruzzesi 24	Impavido M. Gangi D.

					supporto amministrativo per le attività di interesse degli studenti all'infermeria						
64	PROGES - Sede di Via Nizza - Lingotto	1	1 x 80	9,5	attività di supporto agli uffici dell'Amministrazione che gestiscono attività che hanno rilievo per l'utenza studentesca (monitoraggio utilizzo aule, gestione dei sistemi audiovisivi delle aule, progetti comunitari che prevedono il coinvolgimento di studenti, servizio Posta Studenti, ecc). Secondo periodo didattico 2024 - 2025	Disponibilità orario pomeridiano /serale (dopo il termine delle lezioni quotidiane)	graduatoria	N	attività esclusivamente in presenza	18/02/2026 ore: 10:30 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Giovene M.
65	PROGES - Sede di Corso Duca degli Abruzzi, 24	2	2 x 150	9,5	attività di supporto agli uffici dell'Amministrazione che gestiscono attività che hanno rilievo per l'utenza studentesca (monitoraggio utilizzo aule, gestione dei sistemi audiovisivi delle aule, progetti comunitari che prevedono il coinvolgimento di studenti, servizio Posta Studenti, ecc). Secondo periodo didattico dal 26/02/2027 al 06/06/2027	Disponibilità lavoro in orario pomeridiano serale (al termine delle lezioni giornaliere)	graduatoria	N	attività esclusivamente in presenza	18/02/2026 ore: 10:30 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Giovene M.
66	PROGES - Sede di Corso Settembrini - Mirafiori	1	1 x 60	9,5	attività di supporto agli uffici dell'Amministrazione che gestiscono attività che hanno rilievo per l'utenza studentesca (monitoraggio utilizzo aule, gestione dei sistemi audiovisivi delle aule, progetti comunitari che prevedono il coinvolgimento di studenti, servizio Posta Studenti, ecc). Secondo periodo Didattico dal 26/02/2027 al 06/06/2027	Disponibilità in orario pomeridiano/serale	graduatoria	N	attività esclusivamente in presenza	18/02/2026 ore: 10:30 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Giovene M.
67	PROGES - Sede di Viale Mattioli, 39 - Architettura	1	1 x 80	9,5	attività di supporto agli uffici dell'Amministrazione che gestiscono attività che hanno rilievo per l'utenza studentesca (monitoraggio utilizzo aule, gestione dei sistemi audiovisivi delle aule, progetti comunitari che prevedono il coinvolgimento di studenti, servizio Posta Studenti, ecc). Secondo periodo Didattico dal 23/02/2027 al 06/06/2027	Disponibilità lavoro in orario pomeridiano/serale	graduatoria	N	attività esclusivamente in presenza	18/02/2026 ore: 10:30 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Giovene M.
68	PROGES - Sede di via Boggio	2	2 x 100	9,5	attività di supporto agli uffici dell'Amministrazione che gestiscono attività che hanno rilievo per l'utenza studentesca (monitoraggio utilizzo aule, gestione dei sistemi audiovisivi delle aule, progetti comunitari che prevedono il coinvolgimento di studenti, servizio Posta Studenti, ecc). Secondo periodo didattico dal 18/02/2026 al 06/06/2026	Disponibilità orario pomeridiano/serale (dopo il termine delle lezioni quotidiane)	graduatoria	N	attività esclusivamente in presenza	18/02/2026 ore: 10:30 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Giovene M.

69	PROGES	3	1 x 40 2 x 50	9,5	<p>L'attività consiste nel supportare gli Uffici della Direzione PROGES in funzioni di tipo amministrativo e tecnico che riguardano: - aggiornamento/verifica di elaborati grafici di tipo impiantistico (su diversi formati informativi) sia su supporto digitale che cartaceo; - digitalizzazione ed archiviazione di documenti cartacei; - aggiornamento/perfezionamento di database; - trasposizione di schemi impiantistici su applicativi informatici; verifica/controllo di completezza e coerenza di documentazione tecnica inerente procedure edilizie; - alcune specifiche attività potranno essere svolte eventualmente in remoto previo accordo con i referenti; - ulteriori attività specifiche da concordare con i referenti.</p> <p>L'attività consiste nel supportare gli Uffici della Direzione PROGES in funzioni di tipo amministrativo e tecnico che riguardano: - aggiornamento/creazione di modelli per procedure edilizie; - aggiornamento/creazione di mappe dinamiche inerenti i cantieri; - aggiornamento/creazione di cartellonistica per cantieri; - aggiornamento di planimetrie codificate; - aggiornamento/perfezionamento di database e linee guida; - aggiornamento/creazione di crono-programmi e mappe concettuali; - definizione di standard edilizi e procedurali; - aggiornamento/catalogazione e creazione di documentazione amministrativa e tecnica inerente le procedure di appalto pubblico; - alcune specifiche attività potranno essere svolte eventualmente in remoto previo accordo con i referenti; - ulteriori attività specifiche da concordare con i referenti.</p>	<p>- capacità relazionali e di lavorare in gruppo; - spirito di iniziativa e capacità di organizzarsi il lavoro individualmente; - buona padronanza della lingua italiana (scritta e parlata); - predisposizione ad acquisire nuove capacità e competenze utili alla futura professionalità; - garantire presenza settimanale regolare salvo situazioni contingenti (da concordare con i referenti. richieste minimo 4 ore/settimana in orario di ufficio); - capacità di utilizzo di strumenti informatici (ad es: autocad, office 365, adobe professional photoshop, uso di database, applicativi web); - non è necessario avere una specifica formazione in ambito architettonico ma buona capacità di organizzare e gerarchizzare dati e informazioni.</p> <p>- capacità relazionali e di lavorare in gruppo; - spirito di iniziativa e capacità di organizzarsi il lavoro individualmente; - buona padronanza della lingua italiana (scritta e parlata); - predisposizione ad acquisire nuove capacità e competenze utili alla futura professionalità; - garantire presenza settimanale regolare salvo situazioni contingenti (da concordare con i referenti. richieste minimo 2 ore/settimana in orario di ufficio); - capacità di utilizzo di strumenti informatici (ad es: dialux, autocad, office 365, uso di database, applicativi web); - è necessario avere una specifica formazione tecnica in ambito impiantistico, nella fattispecie impianti elettrici; - è necessario avere buona capacità di organizzare e gerarchizzare dati e informazioni.</p>	colloquio	N	attività in presenza	<p>09/02/2026 ore: 16:00 telematico - colloquio (telematico): sarà fornito, via email, link per il collegamento</p>	Arno' C.
70	PROGES - sistemi informativi area EDILIZIA - asset management	2	2 x 150	9,5	attività di supporto agli uffici dell'Amministrazione che gestiscono attività che hanno rilievo per l'utenza studentesca (monitoraggio utilizzo aule, gestione dei sistemi audiovisivi delle aule, progetti comunitari che prevedono il coinvolgimento di studenti, servizio Posta Studenti, ecc).	CONOSCENZA DEL COSTRUITO EDILIZIO - AUTOCAD - REVIT - EXCEL	colloquio	N	attività in presenza	<p>Colloquio:09/02/2026 ore: 11:00 colloquio in presenza in sede di corso duca degli abruzzi 24 - i dettagli saranno forniti via email Assegnazione:11/02/2026</p> <p>ore: 16:30 in remoto: dettagli saranno forniti via email</p>	Giovanardi V.

71	PROGES - Masterplan di Ateneo - Masterplan Team: www.masterplan. polito.it	2	2 x 120	9,5	il Masterplan è un grande laboratorio di sviluppo di scenari per l'evoluzione dell'Ateneo, e il luogo della progettazione strategica dei suoi spazi. Molte sono le progettualità in corso, sia all'interno dei Campus sia sul territorio cittadino, e i borsisti avranno l'occasione di partecipare alla produzione dei materiali di progetto, dalle analisi, alle ricerche storiche, all'elaborazione grafica e di modellini fisici.	Laurea triennale in Architettura. Conoscenza dei principali software di rappresentazione grafica per l'architettura (CAD, suite Adobe, Rhinoceros). Lingua Italiana e Inglese.	colloquio	N	attività in presenza	Colloquio:16/02/2026 ore: 9:00 colloquio in remoto / dettagli saranno forniti via email dai referenti Assegnazione:18/02/2026 ore: 15:00	Deregibus C. Cavaglioni E.
72	RIMIN	5	1 x 80 4 x 40	9,5	attività di supporto agli uffici dell'Amministrazione che gestiscono attività che hanno rilievo per l'utenza studentesca (monitoraggio utilizzo aule, gestione dei sistemi audiovisivi delle aule, progetti comunitari che prevedono il coinvolgimento di studenti, servizio Posta Studenti, ecc). Supporto alle attività organizzate dal Servizio Career Hub (incontri con le aziende, fiere del lavoro, eventi di reclutamento, workshop, etc.): accoglienza e assistenza ai partecipanti (studenti, aziende, ospiti esterni), preparazione e allestimento dei materiali informativi e promozionali, supporto logistico durante gli eventi. Supporto alle attività dell'ufficio SpinOff. Analisi del monitoraggio annuale dell'ufficio. Mappatura e creazione di un database dell'ecosistema europeo di bandi, eventi e attività a supporto delle iniziative imprenditoriali.	Ottima conoscenza della lingua italiana; Buona conoscenza della lingua inglese; Buone capacità relazionali Ottima conoscenza del pacchetto Office. Buona conoscenza della lingua italiana e inglese. Buona conoscenza dei principi base dell'innovazione.	colloquio	N	attività in presenza attività esclusivamente in presenza	09/02/2026 ore: 10:00 Modalità remota	Caramazza M. Gamalero A. Mastricci S. Micol F. Tomatis C.
73	SAIL	4	4 x 50	9,5	Supporto alle attività del Servizio Sostenibilità (es. supporto alla gestione di eventi di Ateneo e di disseminazione sui temi della Sostenibilità, attività di sportello - distribuzione borracce alle matricole, mappature e indagini, etc.).	Dimestichezza con la lingua inglese	colloquio	N	attività in presenza	09/02/2026 ore: 10:00 remoto	Biglia P. Colaleo V.
					attività di supporto agli uffici dell'Amministrazione che gestiscono attività che hanno rilievo per l'utenza studentesca (monitoraggio utilizzo aule, gestione dei sistemi audiovisivi delle aule, progetti comunitari che prevedono il coinvolgimento di studenti, servizio Posta Studenti, ecc).					10/02/2026	

74	STUDI - Ufficio lauree	2	2 x 50	9,5	Attività di supporto all'organizzazione delle sedute di laurea: desk accoglienza/informazioni/preparazione materiale presso l'Ufficio Carriere di Ingegneria. Periodo di svolgimento: Lauree di Marzo/Aprile dal 09/03 al 17/04/2026, Lauree di Luglio dal 13/07 al 31/07/2026, Lauree di Settembre dal 07/09 al 18/09/2026. Potranno essere previste delle ore di attività prima dell'inizio di ogni sessione. Previsti indicativamente due turni con possibilità di variazione oraria, Mattino: 8:00/13:15 - Pomeriggio: 13:15/18:30.	Richiesta buona conoscenza Lingua italiana in caso di borsisti stranieri	graduatoria	S	attività esclusivamente in presenza	10/02/2026 ore: 14:30 In remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Sordo C.
75	STUDI - TLlab (AREE)	22	22 x 30	9,5	preparare, mantenere o riordinare la documentazione o la strumentazione necessaria allo svolgimento delle prove di laboratorio ed al funzionamento del laboratorio stesso; supportare la realizzazione del materiale didattico finalizzato alle esercitazioni e alle lezioni del corso (esercizi e risoluzioni, dispense....) che deve essere messo a disposizione sul portale della didattica; collaborare alla realizzazione di mostre, rassegne, esposizioni realizzate con lavori di studenti, all'interno delle strutture dell'Ateneo;	buona conoscenza dell'italiano e dell'inglese	colloquio	N	attività in presenza	09/02/2026 ore: 10:00 Modalità remota, verrà mandata apposita comunicazione via email.	Mammoliti I. Graziano M.
76	STUDI - Ufficio Accesso e Diritto allo Studio	9	9 x 100	9,5	Supporto ai TEST di ammissione per l'a.a. 2026/2027 previsti nei giorni: 19 febbraio 2026, 10-14-26 marzo 2026, 7-8-17 aprile 2026, 4-5-22 maggio 2026, 15-17-20 luglio 2026 + una/due date per TIL Architettura (date ancora da definire)	Ottima conoscenza della lingua italiana (se non madrelingua); Requisito preferenziale: conoscenza lingue inglese	graduatoria	S	attività esclusivamente in presenza	09/02/2026 ore: 14:30 in remoto: dettagli saranno forniti via email dai referenti in prossimità della data di assegnazione	Galietti I.
						Avere interesse e propensione per attività di orientamento e tutoraggio, oltre a una buona					

77	STUDI - STUDI - Collegio di Architettura e Collegio di Pianificazione e Progettazione - PROGETTO POT ARCHITETTURA e URBANISTICA	8	8 x 40	9,5	5 collaborazioni per la laurea triennale: 3 dedicate a student* della L-17 in Architettura; 2 dedicate a student* della L-21 in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Paesaggistico-Ambientale; 3 collaborazioni per la laurea magistrale: 2 dedicate a student* della LM-4 in Architettura Costruzione Città, Architettura Per il Patrimonio e Architettura per la Sostenibilità; 1 dedicata a student* della LM-48 in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Paesaggistico-Ambientale. Attività da svolgere: Supporto ad attività di orientamento e tutoraggio dei corsi di studi L-17 in Architettura e L-21 in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Paesaggistico Ambientale nell'ambito del PROGETTO POT ARCHITETTURA. Secondo Periodo Didattico. Formazione di 10 ore obbligatoria dedicata allo sviluppo e alla gestione delle soft skills, competenze trasversali o interpersonali, importanti per affrontare il corso di studi in design, quali ad esempio capacità di comunicare, gestire il fallimento, problem solving, organizzazione del tempo, ecc.	orientamento e di tutoraggio, oltre a una buona propensione all'ascolto, all'organizzazione di attività di supporto, gestione di strategie di apprendimento e conoscenza dei servizi dell'ateneo, ecc. - Ottima conoscenza della lingua italiana. I tutor LT (preferibilmente student* triennali del 3°anno) sono formati al supporto di immatricoland* al fine di facilitare l'inserimento dei nuovi possibili student* del Politecnico di Torino nel nuovo contesto formativo. Saranno predisposti ex-tempore/questionari/test sugli ambiti tematici ritenuti più critici rispetto alle conoscenze in ingresso al fine di verificare e rafforzare le conoscenze in ingresso nelle discipline di base della classe di laurea L-17 e L-21. I tutor LM sono formati al supporto degli iscritti* al secondo e terzo anno per il rafforzamento delle criticità emerse attraverso supporto integrativo negli specifici ambiti disciplinari indirizzati al recupero delle conoscenze che costituiscono i prerequisiti degli insegnamenti in particolare del primo periodo didattico. Per i tutor LM, Aver seguito il triennio in Architettura o in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Paesaggistico-Ambientale presso il Politecnico di Torino.	colloquio	N	attività in presenza	27/02/2026 ore: 11:00 in presenza	Zich U. Caldarice O.
78	STUDI - DESIGN (DAD DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA E DESIGN) - PROGETTO POT DESIGN	6	6 x 40	9,5	SUPPORTO AD ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO E TUTORAGGIO DEL CORSO DI STUDI IN DESIGN E ALL'INTERNO DEL PROGETTO POT DESIGN: secondo periodo didattico 25-26. Possibile formazione fino a 10 ore dedicata allo sviluppo e alla gestione delle soft skills, competenze trasversali o interpersonali, importanti per affrontare il corso di studi in design, quali ad esempio capacità di comunicare, gestire il fallimento, problem solving, organizzazione del tempo, ecc.	6 collaborazioni da 40 ore dedicate a studenti della laurea triennale in design e comunicazione e/o studenti della LM in design sistemico e che abbiano seguito il triennio in design e comunicazione presso POLITO. Aver seguito il triennio in Design e Comunicazione /Design e Comunicazione Visiva presso il Politecnico di Torino; Avere interesse e propensione per attività di orientamento e di tutoraggio, oltre a una buona propensione all'ascolto, all'organizzazione di attività di supporto, gestione di strategie di apprendimento e conoscenza dei servizi dell'ateneo, ecc; tutor junior (preferibilmente student* del 3°anno): formati al supporto di immatricoland* al fine di facilitare l'inserimento dei nuovi possibili student* nel nuovo contesto formativo; tutor senior (student* magistrali): formati al supporto degli iscritti al secondo e terzo anno per il rafforzamento delle criticità emerse attraverso supporto integrativo negli specifici ambiti disciplinari indirizzati al recupero delle conoscenze che costituiscono i prerequisiti degli insegnamenti in particolare del primo periodo didattico.	colloquio	N	attività in presenza	12/02/2026 ore: 14:00 PRESENZA (sede di Mirafiori aula da comunicare)	Lerma B. Remondino C.