



**Politecnico  
di Torino**

**STEFANO PAOLO CORGNATI**  
Rettore

### **Decreto Rettoriale**

Riapertura termini dell'Avviso pubblico per la designazione di un/una componente esterno/a non appartenente ai ruoli dell'Ateneo del Consiglio di Amministrazione – scorcio di mandato 2024-2028

### **Il Rettore**

- Vista la legge n. 240 del 30 dicembre 2010, e in particolare l'art. 2 comma 1 lettere h), i), l) ed m);
- Richiamato lo Statuto del Politecnico di Torino emanato con D.R. n. 774 del 17 luglio 2019, e in particolare gli artt. 12, 35 e 37;
- Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo del Politecnico di Torino emanato con D.R. n. 984 del 3 ottobre 2023, e in particolare l'art. 10;
- Richiamato il Regolamento per la designazione del Consiglio di Amministrazione emanato con D.R. n. 278 del 21 marzo 2024;
- Richiamato il D.R. n. 257 del 4 marzo 2024 di emanazione dell'Avviso pubblico per la designazione di un/una componente esterno/a non appartenente ai ruoli dell'Ateneo del Consiglio di Amministrazione – scorcio di mandato 2024-2028;
- Considerato che il Senato Accademico, nella seduta del 19 marzo 2026, ha delegato il Rettore all'emanazione dell'eventuale "addendum" all'Avviso pubblico per la designazione di un/una componente esterno/a non appartenente ai ruoli dell'Ateneo del Consiglio di Amministrazione – scorcio di mandato 2024-2028, in caso di non soddisfazione dei requisiti di numerosità e/o di genere delle candidature;

### **Decreta**

La riapertura dei termini dell'"Avviso pubblico per la designazione di un/una componente esterno/a non appartenente ai ruoli dell'Ateneo del Consiglio di Amministrazione – scorcio di mandato 2024-2028", integrato con il seguente addendum: "Considerata la non soddisfazione dei requisiti di genere delle candidature pervenute, l'Avviso pubblico per la designazione di un/una componente esterno/a non appartenente ai ruoli dell'Ateneo del Consiglio di Amministrazione – scorcio di mandato 2024-2028, come previsto all'art. 5, viene riaperto. I termini per la presentazione delle candidature sono fissati al 23 aprile 2026 alle ore 12 con le medesime modalità di presentazione previste all'art. 3."

IL RETTORE  
(Prof. Stefano Paolo CORGNATI)

EM

**Politecnico di Torino**

Corso Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino – Italia tel.: +39 011.090.5753  
rettore@polito.it [www.polito.it/ateneo/organi/rettore.php](http://www.polito.it/ateneo/organi/rettore.php)



**Politecnico  
di Torino**

**STEFANO PAOLO CORGNATI**  
 Rettore

**Decreto rettorale n. 257 del 4 marzo 2026 – albo online n. 618/2026**

**Avviso pubblico per la designazione  
di un/una componente esterno/a non appartenente ai ruoli dell'Ateneo  
del Consiglio di Amministrazione – scorcio di mandato 2024-2028**

**Art. 1  
OGGETTO**

In considerazione della necessità di designare un/una di componente esterno/a non appartenente ai ruoli dell'Ateneo del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Torino di cui all'art. 12 comma 3 lettera c) dello Statuto del Politecnico di Torino per lo scorcio di mandato 2024-2028, in sostituzione di una componente esterna dimissionaria, il presente avviso disciplina la presentazione delle candidature per tale incarico.

La composizione, le funzioni e le modalità di costituzione del Consiglio di Amministrazione sono indicate dall'art. 12 dello Statuto del Politecnico di Torino e dall'art. 10 del Regolamento Generale di Ateneo del Politecnico di Torino, mentre il Regolamento per la designazione del Consiglio di Amministrazione ne disciplina le procedure per la designazione e, in particolare all'art. 6 comma 4 e all'art. 15, disciplina alcuni aspetti specifici della procedura per la sostituzione di componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo nel corso del mandato.

Nell'allegato 1, parte integrante del presente avviso, sono riportati gli articoli sopra citati dello Statuto del Politecnico di Torino, del Regolamento Generale di Ateneo del Politecnico di Torino e del Regolamento per la designazione del Consiglio di Amministrazione.

**Art. 2  
REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ**

I/le candidati/e, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera i) della legge n. 240 del 30 dicembre 2010, come richiamato all'art. 12 comma 4 dello Statuto del Politecnico di Torino, *“devono essere in possesso di comprovata competenza in campo gestionale ovvero di un'esperienza professionale di alto livello con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica e culturale”*.

In particolare, ai sensi dell'art. 10 comma 2 del Regolamento Generale di Ateneo del Politecnico di Torino, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) non aver riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione e il patrimonio;
- b) impegnarsi ad agire nell'interesse dell'istituzione;
- c) possedere requisiti di professionalità, con ciò intendendosi l'aver acquisito esperienze lavorative qualificanti in relazione allo svolgimento e all'organizzazione di attività o di ricerca o di formazione o di amministrazione in enti, imprese pubbliche o private o amministrazioni pubbliche. È considerata esperienza lavorativa qualificante la specifica competenza in ambito organizzativo - gestionale e un'alta qualificazione scientifica e culturale.

Inoltre, ai sensi dell'art. 12 comma 3 lettera c) dello Statuto del Politecnico di Torino, i/le candidati/e devono essere *“non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo a decorrere dai tre anni precedenti alla designazione e per tutta la durata dell'incarico”*.

**Politecnico di Torino**

Corso Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino – Italia tel.: +39 011.090.5753  
rettore@polito.it [www.polito.it/ateneo/organi/rettore.php](http://www.polito.it/ateneo/organi/rettore.php)



### **Art. 3**

#### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: MODALITA' E TERMINI**

1. I soggetti interessati dovranno consegnare la seguente documentazione, debitamente datata e sottoscritta:
  - a) domanda di candidatura, redatta secondo il modello di cui all'allegato 2, parte integrante del presente avviso; la domanda di partecipazione deve contenere la dichiarazione di disponibilità a incontrare – anche con modalità telematica – i/le componenti del Senato Accademico per un colloquio motivazionale;
  - b) informativa – firmata per accettazione – relativa agli obblighi di pubblicazione ai sensi della vigente normativa in materia di trasparenza, di cui all'allegato 3, parte integrante del presente avviso;
  - c) curriculum vitae;
  - d) lettera motivazionale;
  - e) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
2. La domanda di candidatura, corredata dell'accettazione degli obblighi di trasparenza, del curriculum vitae, della lettera motivazionale e della copia di un documento di identità devono pervenire presso il Politecnico di Torino **entro martedì 7 aprile 2026** a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato all'indirizzo: [politecnicoditorino@pec.polito.it](mailto:politecnicoditorino@pec.polito.it). Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Domanda di candidatura a componente esterno/a del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Torino – scorcio di mandato 2024-2028".
3. La sottoscrizione della domanda e degli allegati potrà essere formalizzata secondo una delle seguenti modalità:
  - a) con firma digitale apposta sulla domanda, sull'accettazione degli obblighi di trasparenza, sul curriculum vitae e sulla lettera motivazionale;
  - b) mediante trasmissione di copie digitali della domanda, dell'accettazione degli obblighi di trasparenza, del curriculum vitae e della lettera motivazionale sottoscritte in modo autografo.
4. Farà fede l'orario e la data di ricevimento della casella PEC di arrivo.
5. La domanda dovrà pervenire all'Ateneo entro il termine e l'ora indicati.
6. Si precisa che i dati personali trasmessi dai/dalle candidati/e con la domanda e il curriculum vitae saranno trattati, ai sensi della normativa vigente, esclusivamente per le finalità del procedimento di designazione.

### **Art. 4**

#### **VERIFICA DEI REQUISITI**

Ai sensi dell'art. 12 comma 4 lettera c) dello Statuto del Politecnico di Torino e dell'art. 10 commi 4 e 5 del Regolamento Generale di Ateneo del Politecnico di Torino, il Senato Accademico ha designato un Comitato costituito da cinque componenti, di cui tre appartenenti ai ruoli dell'Ateneo, scelti/e tra i/le componenti di precedenti Consigli di Amministrazione e Senati Accademici, e due non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo da almeno tre anni dalla designazione. Non può far parte del Comitato chi intenda candidarsi a componente del Consiglio di Amministrazione.

Il Comitato avrà il compito di esaminare in via istruttoria le candidature e di esprimere un parere in merito al possesso dei requisiti previsti all'art. 2 del presente avviso.



**Politecnico  
di Torino**

**STEFANO PAOLO CORGNATI**  
 Rettore

A conclusione del processo di presentazione delle candidature, il Senato Accademico, avvalendosi del lavoro istruttorio svolto dal Comitato, accerta che le candidature presentate soddisfino i requisiti di cui all'art. 2, compone la lista delle candidature esterne, includendo in esse tutte le candidature che soddisfino i requisiti.

### **Art. 5 RIAPERTURA DEI TERMINI**

Come definito all'art. 6 comma 4 dello Regolamento per la designazione del Consiglio di Amministrazione, a conclusione del processo di verifica del soddisfacimento dei requisiti, i termini del presente avviso vengono riaperti, per una volta sola, nei seguenti casi:

- a) qualora il numero di candidature esterne risulti inferiore al doppio del numero di componenti da sostituire, ossia inferiore a due nominativi;
- b) qualora il numero di candidature esterne per ciascun genere risulti inferiore al 30% del numero complessivo di candidature pervenute.

Un "addendum" al presente avviso, deliberato dal Senato Accademico, specifica i nuovi termini di vigenza dell'avviso e la relativa motivazione (non soddisfazione dei requisiti di numerosità e/o di genere richiesti ai punti a) e b) sopra indicati). I termini di vigenza dell'avviso sono di almeno quattordici giorni, come previsto dall'art. 10 comma 1 del Regolamento Generale di Ateneo del Politecnico di Torino.

Il Comitato di cui all'art. 4 procede nuovamente all'esame istruttorio delle ulteriori candidature ed esprime un parere in merito al possesso dei requisiti previsti all'art. 2 del presente avviso.

A conclusione di questo secondo processo di presentazione delle candidature, il Senato Accademico, avvalendosi del lavoro istruttorio svolto dal Comitato, accerta che le ulteriori candidature presentate soddisfino i requisiti di cui all'art. 2 e integra la lista delle candidature esterne, includendo in esse tutte le ulteriori candidature che soddisfino i requisiti.

### **Art. 6 PUBBLICITÀ**

Il presente avviso è pubblicato, in versione integrale, sull'Albo online di Ateneo e alla pagina <https://www.swas.polito.it/services/Elezioni/> nella sezione dedicata alla designazione di un/una componente esterno/a non appartenente ai ruoli dell'Ateneo del Consiglio di Amministrazione – scorcio di mandato 2024-2028.

**Politecnico di Torino**

Corso Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino – Italia tel.: +39 011.090.5753  
rettore@polito.it [www.polito.it/ateneo/organi/rettore.php](http://www.polito.it/ateneo/organi/rettore.php)



**ESTRATTO DALLO STATUTO DEL POLITECNICO DI TORINO**

Emanato con D.R. n. 774 del 17 luglio 2019

**Art. 12 – Consiglio di Amministrazione**

1. Il Consiglio di Amministrazione svolge funzioni di indirizzo strategico, considerate le proposte del Senato Accademico. Opera nel rispetto del principio della sostenibilità finanziaria delle attività di Ateneo e vigila sull'integrità patrimoniale di Ateneo.
2. In particolare, il Consiglio di Amministrazione:
  - a) approva il bilancio di previsione annuale e triennale, proposto dal Rettore e previo parere del Senato Accademico per gli aspetti di sua competenza, nonché il conto consuntivo e il documento di programmazione triennale dell'Ateneo;
  - b) approva la programmazione finanziaria annuale e triennale del personale;
  - c) delibera, previo parere obbligatorio del Senato Accademico, in merito all'attivazione o soppressione di corsi e sedi, Dipartimenti e strutture;
  - d) adotta il Regolamento di Amministrazione e Contabilità sentito il Senato Accademico;
  - e) trasmette al Ministro dell'Istruzione, Università e Ricerca e al Ministero dell'Economia e delle Finanze sia il bilancio di previsione annuale e triennale, sia il conto consuntivo;
  - f) conferisce l'incarico di Direttore Generale previo parere obbligatorio del Senato Accademico;
  - g) commina le sanzioni disciplinari a professori e ricercatori, ovvero ne dispone l'archiviazione entro 30 giorni dalla ricezione del parere vincolante del Collegio di Disciplina e conformemente allo stesso, fatta salva la competenza del Rettore di cui all'articolo 10, comma 3, lett. g) del presente Statuto.
  - h) approva le proposte di chiamata, effettuate dai Dipartimenti, dei professori di prima e seconda fascia e dei ricercatori;
  - i) assegna ai centri di responsabilità le risorse finanziarie destinate ai rispettivi budget di competenza;
  - j) delibera atti di gestione che non siano affidati dalla legge o dallo Statuto ad altri organi.
3. Il Consiglio di Amministrazione è composto da undici componenti:
  - a) il Rettore, membro di diritto;
  - b) cinque componenti appartenenti ai ruoli dell'Ateneo (professori, ricercatori a tempo indeterminato e personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato);
  - c) tre componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo a decorrere dai tre anni precedenti alla designazione e per tutta la durata dell'incarico;
  - d) due rappresentanti degli studenti.
4. I componenti di cui alle lettere b) e c) del precedente comma devono essere in possesso di comprovata competenza in campo gestionale ovvero di un'esperienza professionale di alto livello con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica culturale e sono individuati a seguito di bandi pubblici secondo la procedura seguente:
  - a) gli aspiranti candidati rispondono a bandi pubblicati sul sito internet di Ateneo e adeguatamente pubblicizzati. I bandi sono approvati dal Senato Accademico ed emanati dal Rettore, devono fare esplicito riferimento a quanto l'art. 2, comma 1 della Legge 240/2010 richiede in termini di competenza ed esperienza dei candidati e devono contenere i relativi criteri di verifica;



- b) le candidature sia per i componenti interni, sia per quelli esterni, devono essere corredate da un curriculum vitae che evidenzi il possesso dei requisiti richiesti dal bando. I curriculum di tutti coloro che presentano la propria candidatura sono pubblicati sul sito di Ateneo;
  - c) il Senato Accademico, avvalendosi di un apposito Comitato, accerta che le candidature presentate soddisfino i requisiti pubblicati nei bandi e compone la lista di candidati interni e la lista di candidati esterni includendo in esse tutti i candidati che soddisfino i suddetti requisiti. Il Comitato, che dovrà includere almeno 1/3 di componenti esterni all'Ateneo, sarà individuato secondo modalità definite da apposito Regolamento approvato dal Senato Accademico;
  - d) qualora dopo l'accertamento del soddisfacimento dei requisiti il numero di candidati interni risulti inferiore a dieci nominativi, viene riaperto il relativo bando per una sola volta. Qualora dopo l'accertamento del soddisfacimento dei requisiti il numero di candidati interni per ciascun genere risulti inferiore al 30% dei nominativi, viene riaperto il relativo bando per una sola volta;
  - e) qualora dopo l'accertamento del soddisfacimento dei requisiti il numero di candidati esterni risulti inferiore a sei nominativi, viene riaperto il relativo bando per una sola volta. Qualora dopo l'accertamento del soddisfacimento dei requisiti il numero di candidati esterni per ciascun genere risulti inferiore al 30% dei nominativi, viene riaperto il relativo bando per una sola volta.
5. I cinque componenti appartenenti ai ruoli dell'Ateneo sono eletti dai professori, dai ricercatori a tempo indeterminato e dal personale tecnico-amministrativo, nell'ambito della lista di cui alla lettera c) del comma 4. L'elezione avviene con elettorato passivo unico e con votazione distinta per l'elettorato attivo formato dai professori e ricercatori a tempo indeterminato e l'elettorato attivo formato dal personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato. Sono eletti quattro candidati votati dai professori e ricercatori a tempo indeterminato e un candidato votato dal personale tecnico-amministrativo. Il meccanismo di designazione mira a garantire la presenza di almeno due rappresentanti per ciascun genere.
  6. I tre componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo sono designati dal Senato Accademico, nell'ambito della lista di cui alla lettera c) del comma 4, prevedendo la designazione di almeno un componente per ciascun genere. La designazione avviene con votazione del Senato Accademico a maggioranza dei componenti il Senato medesimo. Il Senato Accademico riapre la procedura di formazione della lista, come indicato nel comma 4, qualora non risulti designato il numero previsto di componenti esterni.
  7. I rappresentanti degli studenti, in numero di due, sono eletti con modalità specificate dal Regolamento Generale di Ateneo.
  8. Partecipano alle riunioni del Consiglio di Amministrazione senza diritto di voto e senza che la loro presenza concorra alla formazione del numero legale:
    - il Direttore Generale;
    - il Prorettore
    - i Vice Rettori per la didattica e per la ricerca;
    - ulteriori vice Rettori che il Rettore può individuare con apposito provvedimento, sentito il Consiglio di Amministrazione.
  9. La durata in carica del Consiglio di Amministrazione è di quattro anni; i rappresentanti degli studenti hanno un mandato di durata biennale; il mandato dei componenti del Consiglio è rinnovabile una sola volta.
  10. Il Regolamento Generale di Ateneo indica le norme di funzionamento del Consiglio di Amministrazione.
  11. Per il quorum strutturale e funzionale si fa riferimento a quanto disposto dall'art. 33 del presente Statuto.



## **ESTRATTO DAL REGOLAMENTO GENERALE DI ATENEO DEL POLITECNICO DI TORINO**

Emanato con D.R. n. 984 del 3 ottobre 2023

### **Art. 10 – Componenti**

1. L'art. 12 dello Statuto definisce competenze, composizione e modalità di formazione del Consiglio di Amministrazione. In particolare i bandi di cui all'art. 12, comma 4 lettera a) dello Statuto devono rimanere aperti per almeno trenta giorni, al fine di permettere una adeguata pubblicizzazione. In caso di riapertura di un bando nei casi previsti dallo Statuto, questo deve rimanere aperto per almeno quattordici giorni.
2. I candidati non devono aver riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione e il patrimonio, devono impegnarsi ad agire nell'interesse dell'istituzione e devono possedere requisiti di professionalità, con ciò intendendosi l'aver acquisito esperienze lavorative qualificanti in relazione allo svolgimento e all'organizzazione di attività o di ricerca o di formazione o di amministrazione in enti, imprese pubbliche o private o amministrazioni pubbliche. E' considerata esperienza lavorativa qualificante la specifica competenza in ambito organizzativo - gestionale e un'alta qualificazione scientifica e culturale.
3. I bandi devono esplicitamente richiedere agli aspiranti candidati la presentazione del loro curriculum vitae che attesti la sussistenza dei requisiti sopra indicati, nonché l'ideale documentazione che evidenzia i titoli ritenuti rilevanti. Per i candidati interni, docenti e ricercatori, il curriculum vitae deve essere corredato dall'eventuale opzione di tempo pieno, da far valere in caso di nomina.
4. Prima dell'apertura dei bandi di cui all'art. 12, comma 4 lettera a) dello Statuto il Senato Accademico designa il Comitato previsto all'art. 12, comma 4 lettera c) dello Statuto e individua al suo interno un Coordinatore.
5. Il Comitato è costituito da cinque membri, di cui tre appartenenti ai ruoli dell'Ateneo, scelti tra i membri di precedenti Consigli di Amministrazione e Senati Accademici, e due non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo da almeno tre anni dalla designazione. Non può far parte del Comitato un aspirante candidato a membro del Consiglio di Amministrazione.
6. Sulla base delle candidature presentate, ai sensi dell'Art. 12, comma 4, lettera c), d), e) dello Statuto, il Senato Accademico, avvalendosi del Comitato, compone la lista di candidati interni e la lista dei candidati esterni che soddisfino i requisiti richiesti, dandone idonea pubblicità su una specifica sezione del sito di Ateneo.
7. Il Senato Accademico ai sensi dell'Art. 12, comma 6 dello Statuto designa i 3 Consiglieri di Amministrazione non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo e attiva il processo elettorale per i 5 Consiglieri appartenenti ai ruoli dell'Ateneo ai sensi dell'Art.12, comma 5 dello Statuto.
8. Il Decano dei professori di ruolo di prima fascia, sentito il Senato Accademico, indice le elezioni e stabilisce la data della prima votazione.
9. Il Senato Accademico nomina la Commissione Elettorale, presieduta dal Decano.
10. Il Decano individua opportune modalità per favorire la presentazione dei profili dei candidati al corpo elettorale e il confronto, sia tra i candidati che con il corpo elettorale.
11. Le elezioni si svolgono ai sensi dell'art. 12 comma 5 dello Statuto ed il meccanismo elettorale è riportato in apposito Regolamento. Ogni tecnico amministrativo dispone di una preferenza. Ogni professore e ricercatore a tempo indeterminato dispone di due preferenze.
12. La prima votazione è valida se, per ognuno degli elettorati attivi di cui all'Art. 12, comma 5 dello Statuto, la partecipazione al voto supera il 50% degli aventi diritto. In caso di mancato



**Politecnico  
di Torino**

**STEFANO PAOLO CORGNATI**  
 Rettore

raggiungimento del quorum, la votazione è ripetuta, entro quattordici giorni, per quell'elettorato attivo che non ha raggiunto il quorum; essa risulta valida indipendentemente dal numero di votanti.

13. Qualora nel corso del mandato sia necessario sostituire uno o più componenti del Consiglio di Amministrazione, appartenenti ai ruoli dell'Ateneo, di cui al citato articolo 12, comma 3, lettera b), sono indette elezioni suppletive se l'interruzione avviene prima del semestre finale del mandato. Per quanto riguarda i componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo, di cui all'art. 12, comma 3, lettera c), il Senato Accademico può adottare una delle seguenti soluzioni: ricorrere alle liste dei candidati già approvate ai sensi del comma 6, oppure riaprire le procedure per l'individuazione dei nuovi componenti del Consiglio ai sensi del presente articolo.
14. Se la cessazione di uno o più componenti del Consiglio di Amministrazione si verifica nel corso dell'ultimo semestre del mandato le relative posizioni in Consiglio di Amministrazione rimangono vacanti fino al termine del mandato.
15. Quando per qualsiasi causa venga a mancare la maggioranza dei componenti del Consiglio di Amministrazione, i componenti rimasti in carica mantengono il potere di compiere gli affari urgenti e gli atti di ordinaria amministrazione e hanno l'obbligo di richiedere al Senato Accademico di dar corso alle procedure per l'individuazione delle candidature per ricoprire i posti vacanti qualora non siano state già attivate ai sensi dell'Art. 9 del presente Regolamento.

**Politecnico di Torino**

Corso Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino – Italia tel.: +39 011.090.5753  
rettore@polito.it [www.polito.it/ateneo/organi/rettore.php](http://www.polito.it/ateneo/organi/rettore.php)



## **ESTRATTO DAL REGOLAMENTO PER LA DESIGNAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Emanato con D.R. n. 278 del 21 marzo 2024

### **Art. 6 – Definizione della lista dei Candidati**

[...]

4. In caso di sostituzione di componenti nel corso del mandato qualora il numero di candidati, interni e/o esterni, risulti essere inferiore al doppio del numero di componenti da sostituire (per ciascuna componente: interni e esterni) il bando di cui all'art. 3 verrà riaperto.  
Qualora il numero dei candidati esterni e/o interni per ciascun genere risulti inferiore al 30% del numero complessivo della relativa tipologia di candidati (componenti interni o esterni), il bando di cui all'art. 3 verrà riaperto. In tal caso il Senato, salvaguardando la riservatezza dei nominativi di coloro che possiedono i requisiti, avvalendosi del lavoro istruttorio del Comitato e a valle della composizione delle liste dei candidati in possesso dei requisiti, delibera circa le tipologie di candidati per i quali il Bando deve essere riaperto (componenti interni o esterni) e la relativa motivazione (non soddisfazione dei requisiti di numerosità e/o di genere).

[...]

### **Art. 15 – Sostituzione di uno o più componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo**

1. Qualora, prima del semestre finale del mandato, sia necessario sostituire un componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo il Senato Accademico può attingere alle liste dei candidati, di cui all'art. 6, o procedere alla definizione di una nuova lista come previsto dal presente Regolamento.
2. Se gli eventi citati si verificano nel semestre finale del mandato si fa riferimento all'art. 10, commi 14 e 15 del Regolamento Generale di Ateneo.
3. L'elettorato passivo viene determinato in numero non inferiore al doppio dei componenti da sostituire.

## Allegato 2

Al Rettore  
del Politecnico di Torino

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Indirizzo email \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare all'“Avviso pubblico per la designazione di un/una componente esterno/a non appartenente ai ruoli dell'Ateneo del Consiglio di Amministrazione – scorcio di mandato 2024-2028”.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

### DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti previsti dal suddetto avviso e in particolare:

1. DI NON AVER RIPORTATO CONDANNE PER REATI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IL PATRIMONIO;

### DICHIARA altresì

- A) DI IMPEGNARSI AD AGIRE NELL'INTERESSE DELL'ISTITUZIONE;
- B) DI POSSEDERE REQUISITI DI PROFESSIONALITÀ, CON CIÒ INTENDENDOSI L' AVER ACQUISITO ESPERIENZE LAVORATIVE QUALIFICANTI IN RELAZIONE ALLO SVOLGIMENTO E ALL'ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITÀ O DI RICERCA O DI FORMAZIONE O DI AMMINISTRAZIONE IN ENTI, IMPRESE PUBBLICHE O PRIVATE O AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE;
- C) LA PROPRIA DISPONIBILITÀ AD INCONTRARE IL SENATO ACCADEMICO.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- curriculum vitae (in lingua italiana), contenente una dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, debitamente firmato e datato;
- lettera motivazionale, debitamente firmata e datata;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- firma per accettazione dell'informativa sugli obblighi di Trasparenza (allegato 3).

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**Informativa relativa agli obblighi di pubblicazione ai sensi della vigente normativa in materia di Trasparenza**

Si ricorda che ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 le pubbliche amministrazioni devono pubblicare sul proprio sito internet, con riferimento ai titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo, i seguenti documenti ed informazioni:

- Atto di nomina
- Curriculum
- Compensi connessi all'assunzione della carica
- Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici connessi all'assunzione della carica
- Dati relativi all'assunzione di altre cariche nel pubblico o privato, con i relativi compensi
- Dati patrimoniali propri e relativi al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado (ove gli stessi vi consentano)
- Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi

La documentazione sopra descritta dovrà essere trasmessa agli uffici competenti entro 3 mesi dalla nomina in Consiglio di Amministrazione.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_