



**Politecnico
di Torino**

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 1 (UNO) INCARICO POST-DOC, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI RICERCA, COLLABORAZIONE ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE E DI TERZA MISSIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA: "METODI E STRUMENTI PER IL CONTROLLO DI QUALITÀ PER PROCESSI DI PRODUZIONE DI COMPONENTI FREEFORM" PRESSO IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA GESTIONALE E DELLA PRODUZIONE DI QUESTO POLITECNICO – COD. 14/26/IPD

Il Direttore Generale

- VISTO il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10/1/1957, n. 3, nonché le relative norme di esecuzione;
- VISTA la Legge 09/05/1989, n. 168;
- VISTA la Legge 7/8/1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA la Legge 5/2/1992 n. 104, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;
- VISTO il D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche;
- VISTO il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa emanato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445;
- VISTO il D. Lgs. 30/3/2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
- VISTO il D. Lgs. 30/6/2003, n. 196 e i relativi regolamenti vigenti di Ateneo;
- VISTO il D. Lgs. 07/03/2005, n. 82, in particolare l'art. 65;
- VISTO il D. Lgs. 11/4/2006, n. 198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28/11/2005 n. 246;
- VISTA la legge 30/12/2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 22-bis;
- VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 774 del 17/07/2019 ed in particolare l'art. 7;
- VISTO il Codice Etico della comunità universitaria del Politecnico di Torino;
- VISTO il D.L. 112/2008, convertito con modificazioni, dalla legge 133/2008, come modificato dal D.L. 69/2013 convertito con modificazioni dalla legge 98/2013;
- VISTA la Legge 6/11/2012, n. 190, in materia di "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- VISTA il D. Lgs. 29/03/2012, n. 49 recante norme in materia di programmazione, monitoraggio e valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli Atenei;
- VISTO il D. Lgs. 14/3/2013, n. 33 in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTO il Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento EU 2016/679);
- VISTO il Regolamento Generale d'Ateneo del Politecnico di Torino emanato con D.R. 984 del 3/10/2023;



VISTO	il vigente Regolamento concernente il conferimento di Incarichi post-doc ai sensi dell'art. 22-bis della legge 30 dicembre 2010, n. 240 di questo Politecnico;
VISTO	il D.M. n. 639 del 2/05/2024, che ha determinato e introdotto i Gruppi Scientifico Disciplinari (GSD) in luogo dei Settori Concorsuali e dei Macrosettori Concorsuali e aggiornato i Settori Scientifico-Disciplinari (SSD);
VISTO	il D.M. 10/05/2023, n. 456 relativo alla definizione delle tabelle di corrispondenza tra le posizioni accademiche italiane e quelle estere di cui all'art. 18, comma 1, lettera b) della Legge 240/2010, e successive modifiche intervenute;
VISTO	il D.M. 06/08/2025, n. 592 recante la definizione del trattamento economico minimo degli incarichi post-doc e degli incarichi di ricerca – artt. 22-bis e 22-ter, legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l'articolo 1;
VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 23/10/2025 con la quale è stato definito il trattamento economico annuo lordo spettante alle persone titolari di incarico post -doc, definito per tutta la durata del rapporto, in ragione dell'impegno richiesto e della complessità delle attività;
VISTA	la delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Gestionale e della Produzione di questo Politecnico del 13/05/2026 con cui è stata chiesta l'attivazione della procedura di selezione per l'attribuzione di n. 1 (uno) Incarico post-doc nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "Metodi e strumenti per il controllo di qualità per processi di produzione di componenti freeform", GSD 09/IIND-04 Tecnologie e Sistemi di Lavorazione, SSD IIND-04/A Tecnologie e Sistemi di Lavorazione, con copertura finanziaria sui progetti DI-VISION - BANDO EPM CALL 2023 - ID 1015/2024 – GALETTO Codice contabile: 52_RE24_GAL01 – CUP E13C24002130006 e ADAM - BANDO EPM CALL 2023 - ID 1016/2024 – MACULOTTI Codice contabile: 52_RE24_MAC01 - CUP E13C24002120006;
VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27/05/2026 con la quale è stata approvata l'attivazione di n. 1 (uno) Incarico post-doc di cui sopra e l'avvio della procedura di reclutamento;
VISTE	le delibere del Consiglio di Amministrazione relative all'approvazione della programmazione del fabbisogno del personale docente e ricercatore 2026/2028;
CONSIDERATO	che tale posizione risulta compatibile con il suddetto piano di programmazione e con la normativa vigente;
RITENUTO	di dover effettuare, in relazione alle risorse rese disponibili, una selezione ampia, rigorosa e improntata su criteri meritocratici;
ACCERTATA	l'esistenza della copertura finanziaria necessaria

DECRETA

Art. 1

Oggetto della selezione

È indetta presso il Politecnico di Torino la procedura di selezione per l'attribuzione di n. 1 (uno) Incarico post-doc, ai sensi dell'art. 22-bis della Legge 240/2010, presso il Dipartimento e sul Gruppo Scientifico Disciplinare/Settore Scientifico Disciplinare indicati nell'allegato A), parte integrante del presente bando di selezione.

Per quanto concerne la determinazione dei Gruppi Scientifico Disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei Settori Scientifico Disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai Gruppi Scientifico Disciplinari si rimanda al D.M. 02/05/2024 n. 639 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale serie generale n. 107 del 09/05/2024.



**Art. 2
Requisiti di ammissione**

Sono ammesse a partecipare alla selezione le persone italiane o straniere in possesso di:

- dottorato di ricerca o titolo equivalente conseguito all'estero;
- diploma di scuola di specializzazione medica, per i settori interessati.

L'equivalenza del titolo di studio, ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione, nonché del conferimento dell'Incarico post-doc, è accertata dalla Commissione al momento dell'esame del Curriculum Vitae. Le persone candidate saranno, quindi, ammesse con riserva.

Possono partecipare alla selezione esclusivamente coloro i quali risultino in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) età non inferiore a diciotto anni;
- b) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce. Tale requisito sarà accertato prima dell'assunzione all'impiego;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) assenza di condanne penali che possano impedire, secondo le normative vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- e) non essere stati/e esclusi/e dall'elettorato politico attivo, né essere stati/e licenziati/e per motivi disciplinari, né destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati/e dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del D.P.R. 10/1/1957 n. 3;
- f) posizione regolare riguardo agli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati fino al 1985.

Le persone di cittadinanza straniera devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per le persone cittadine della Repubblica.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e anche al momento dell'assunzione in servizio. La mancanza dei requisiti comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

Non possono partecipare alla selezione:

- il personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato, delle università, degli enti pubblici di ricerca e delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'art. 74, quarto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;
- coloro che abbiano fruito di contratti da Ricercatore/trice a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, nel testo vigente successivamente alla data di entrata in vigore del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79 (RTT);
- coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, entro il quarto grado compreso, con un/una Professore/Professoressa appartenente al Dipartimento che effettua la proposta di attivazione del contratto ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un/una componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- coloro che abbiano già fruito di incarichi post-doc ai sensi dell'art. 22-bis della Legge 240/2010 presso il Politecnico di Torino o altre università italiane, statali, non statali o telematiche, o presso gli enti di cui all'art. 22, comma 1, della Legge 240/2010, per un periodo che, sommato alla durata prevista dell'incarico messo a bando, superi complessivamente i 3 anni, anche non continuativi. Ai fini del calcolo della sopracitata durata complessiva, non sono



presi in considerazione i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o paternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente;

- coloro che abbiano già fruito di contratti ai sensi degli articoli 22, 22-bis, 22-ter e 24 della L. 240/2010 anche se conferiti o stipulati da parte di istituzioni diverse, per un periodo che, sommato alla durata prevista dell'incarico messo a bando, superi complessivamente gli 11 anni, anche non continuativi. Ai fini del calcolo della sopracitata durata complessiva, non sono presi in considerazione i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o paternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

Le persone cittadine straniere devono possedere adeguata conoscenza della lingua italiana o inglese.

Per esigenze connesse all'organizzazione del lavoro ed in ossequio ai principi di tempestività, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, tutte le persone candidate saranno ammesse con riserva al concorso; pertanto, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti di ammissione sopraindicati, potrà essere disposta, con provvedimento motivato, in qualsiasi momento.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 165/2001.

Il Politecnico di Torino, in linea con i Sustainable Development Goals delle Nazioni Unite, con la Carta Europea dei Ricercatori e il suo Piano Strategico, incoraggia fortemente le candidature di minoranze (Risoluzione del Parlamento europeo del 13 novembre 2018 su norme minime per minoranze nell'UE (2018/2036(INI)).

Art. 3

Domande e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata, pena l'esclusione, **entro e non oltre le ore 15.00 (ora italiana) del 20/06/2026** per via telematica, utilizzando esclusivamente la procedura disponibile alla pagina web <https://careers.polito.it/> che sarà attivata a partire dal **05/06/2026**, data di pubblicazione del presente bando sulla pagina web di Ateneo <https://careers.polito.it/> e sul sito del MUR <https://bandi.mur.gov.it/>.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa attraverso l'invio della domanda di ammissione e della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà generate in formato "pdf" dal sistema telematico, secondo una delle seguenti modalità:

- mediante firma digitale utilizzando specifico software in grado di supportare tale modalità; in questo caso la domanda e la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, unitamente alla copia di un valido documento di identità, dovranno essere firmate digitalmente e poi caricate per l'invio elettronico in formato ".p7m" (modalità CADES), oppure in formato ".pdf" (modalità PAdES), tramite l'apposita sezione della procedura telematica, pena l'esclusione dalla selezione;
- mediante la stampa e la sottoscrizione della domanda e della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. I documenti sottoscritti devono essere trasformati in formato "pdf" mediante scansione, caricati e inviati tramite l'apposita sezione della procedura telematica unitamente alla copia in formato "pdf" di un valido documento di identità, pena l'esclusione dalla selezione.

Le persone candidate devono dichiarare, nella domanda, sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
- b) la cittadinanza;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritte, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti pendenti a loro carico;
- e) il possesso del titolo di Dottore di Ricerca richiesto dal presente bando se conseguito in Italia o titolo equivalente se conseguito all'estero;
- f) la posizione rivestita per quanto concerne gli obblighi militari;



- g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti;
- h) di non essere state destituite o dispensate dall'impiego ai sensi dell'art. 127, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10/1/1957, n. 3, ovvero licenziate dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un/una Professore/Professoressa appartenente al Dipartimento che effettua la proposta di attivazione del contratto, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione secondo quanto previsto dall'art. 18, comma 1, lettera c) della Legge 240/2010;
- j) il possesso degli ulteriori requisiti specifici di ammissioni previsti dall'art. 2 del presente bando.

Le persone candidate devono allegare alla domanda:

- il Curriculum Vitae contenente:
 1. i titoli di studio;
 2. il profilo complessivo della persona candidata, coerente con l'attività oggetto dell'incarico, costituito dall'elenco della produzione scientifica complessiva, dai titoli relativi all'attività di ricerca, alla collaborazione alle attività didattiche e alla terza missione, nonché alle eventuali esperienze lavorative, che dovranno essere chiaramente descritti indicando, in particolare, la data di inizio e fine del rapporto di lavoro, la tipologia del contratto, il soggetto pubblico o privato presso il quale l'attività è stata svolta, la descrizione dell'attività, ecc.;
 3. le pubblicazioni e/o prodotti della ricerca che dovranno essere caricati e inviati in formato "pdf"; le persone candidate potranno presentare un numero massimo di 3 pubblicazioni e/o prodotti della ricerca, pena l'esclusione dalla selezione;
- il contributo di partecipazione: le persone candidate sono tenute a versare entro la scadenza della presentazione della domanda, pena esclusione dalla presente procedura di selezione, un contributo di € 20,00 mediante il sistema unico per i pagamenti elettronici verso la pubblica amministrazione PagoPA, seguendo le indicazioni della procedura online di presentazione della domanda.

In alternativa, solo per chi fosse impossibilitato ad utilizzare PagoPA per ragioni tecniche, è possibile effettuare un bonifico sul conto corrente bancario IBAN IT51N0200801160000002551101 (codice BIC UNCRITM1AG0) – Agenzia Politecnico della Banca UNICREDIT S.p.A. Via D'Ovidio, n. 6 - 10129 TORINO - intestato al Politecnico di Torino – Amministrazione Centrale, Corso Duca degli Abruzzi, n. 24 – 10129 TORINO - specificando obbligatoriamente nella causale: "Contributo partecipazione selezione Incarico post-doc - **codice selezione 14/26/IPD**". La ricevuta di pagamento deve essere caricata esclusivamente tramite l'apposita sezione della procedura telematica, pena l'esclusione dalla selezione, entro la scadenza della presentazione della domanda;

- in caso di titolo di dottorato di ricerca conseguito all'estero, la dichiarazione di equipollenza o il decreto di riconoscimento accademico del titolo estero rilasciato in forza della normativa vigente.

Qualora non in possesso della documentazione relativa all'equipollenza/riconoscimento accademico, le persone candidate dovranno allegare:

- il titolo di dottorato estero unitamente a uno dei seguenti documenti:
 - diploma supplement;
 - dichiarazione di valore;
 - Attestato di Comparabilità rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA)

oppure

- il titolo di dottorato estero unitamente a tutti i seguenti documenti:
 - transcript esami sostenuti/attività di ricerca svolte;
 - abstract della tesi di Dottorato.

Per tutti i documenti relativi al Dottorato di Ricerca conseguito all'estero se redatti in lingua diversa da italiano, francese, inglese, tedesco e spagnolo deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al



testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un/a traduttore/traduttrice ufficiale.

Titoli e Pubblicazioni

Per quanto riguarda i titoli e le pubblicazioni già presentati al Politecnico di Torino per altri concorsi o per altre valutazioni comparative, non è consentito un mero rinvio, ma occorrerà presentarli specificatamente in sede di candidatura.

Agli atti e ai documenti se redatti in lingua straniera diversa da francese, inglese, tedesco e spagnolo deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un/a traduttore/traduttrice ufficiale.

Le pubblicazioni o prodotti della ricerca devono essere prodotti nella lingua di origine che, se diversa da italiano, francese, inglese, tedesco e spagnolo, richiede la traduzione in una delle citate lingue redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un/a traduttore/traduttrice ufficiale.

In tema di produzione di certificati e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà si rimanda al D.P.R. n. 445/2000, in particolare agli articoli 3, 40-47. Nel caso di titoli rilasciati da Pubbliche Amministrazioni si ricorda che vanno solo ed esclusivamente autocertificati, ai sensi di quanto disposto dalla legge 183/2011 (legge di stabilità), mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà prevista dalla procedura informatica.

L'Amministrazione potrà procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Per le pubblicazioni è richiesta l'indicazione, se disponibile, del codice DOI. Un libro/catalogo del quale la persona candidata sia autrice o coautrice è considerato una pubblicazione; nel caso in cui la persona candidata sia autrice o coautrice di singoli capitoli di libro, ogni capitolo è considerato una pubblicazione.

Per i lavori prodotti all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.

Per i lavori prodotti totalmente o parzialmente in Italia devono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del decreto legislativo luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660 e dalla Legge 106 del 15.04.2004 secondo quanto indicato dal regolamento D.P.R. del 3.05.2006, n. 252 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 191 del 18.08.2006. L'assolvimento di tali obblighi va certificato con idonea documentazione da unire ai lavori stessi, che attesti l'avvenuto deposito, oppure con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

I testi accettati per la pubblicazione devono essere corredati da un'adeguata documentazione che ne attesti l'accettazione per la pubblicazione senza necessità di ulteriori modifiche.

Non sono considerate pubblicazioni le note interne o rapporti dipartimentali.

Non verranno presi in considerazione: curriculum, titoli, pubblicazioni o prodotti della ricerca e ogni altro documento che perverrà a questo Ateneo su supporto cartaceo o con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Persone candidate straniere

Le persone candidate straniere dovranno:

- presentare la domanda, il CV e le pubblicazioni o prodotti della ricerca secondo le modalità e i termini indicati nel presente articolo;
- indicare nella domanda anche l'eventuale recapito eletto in Italia ai fini della selezione; ogni eventuale variazione degli stessi dovrà essere tempestivamente comunicata all'Ufficio Reclutamento Personale Docente e Ricercatore della Direzione PEPS, via posta elettronica certificata (all'indirizzo politecnico@pec.polito.it).

Le persone candidate extracomunitarie osserveranno per la presentazione del CV, dei documenti e delle pubblicazioni o prodotti della ricerca le prescrizioni di cui al presente articolo con la precisazione che, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000:

- coloro che risultino regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 D.P.R. 445/2000) e di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/2000), limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai



fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero;

- al di fuori di tali casi, le persone candidate extracomunitarie autorizzate a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le succitate dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Le persone candidate extracomunitarie che non possono utilizzare le suddette dichiarazioni dovranno prima dell'espletamento del colloquio esibire gli originali della documentazione di riferimento all'Ufficio Reclutamento Personale Docente e Ricercatore della Direzione PEPS.

Variazione di domicilio o indirizzo di posta elettronica successivo alla presentazione della domanda

Le comunicazioni verranno inviate esclusivamente mediante posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione; pertanto, ogni eventuale variazione del domicilio o dell'indirizzo di posta elettronica indicati nella domanda dovrà essere tempestivamente comunicata all'Ufficio Reclutamento Personale Docente e Ricercatore della Direzione PEPS, via posta elettronica certificata (all'indirizzo politecnicotorino@pec.polito.it). L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte della persona candidata o mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di posta elettronica indicato in domanda, né per eventuali disagi non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Esclusione dalla procedura di selezione

L'esclusione dalla procedura di selezione è disposta con Decreto del Direttore Generale motivato e notificata alla persona interessata.

Rinuncia della persona candidata alla procedura

L'eventuale rinuncia della persona candidata alla procedura di selezione dovrà essere perfezionata e conclusa attraverso l'invio della rinuncia generata in formato "pdf" dal sistema telematico, secondo una delle modalità di cui all'art. 3 del presente bando.

Richiesta ausili

Le persone candidate con disabilità ai sensi della Legge n. 104/1992 e della Legge 68/1999, nonché le persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), accertati ai sensi della Legge n. 170/2010, possono chiedere strumenti compensativi, specificando gli ausili necessari, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio.

A tal fine le persone candidate interessate dovranno allegare idonea certificazione, rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio.

La mancata indicazione nella domanda degli ausili necessari esonera automaticamente l'Amministrazione da ogni incombenza in merito.

Questa Amministrazione si riserva di attivare il soccorso istruttorio, secondo il principio generale della sanabilità delle mere irregolarità.

Art. 4

Commissione giudicatrice

La Commissione Giudicatrice è nominata con Decreto del Direttore Generale e sarà composta secondo quanto previsto dall'art. 7 "Commissione giudicatrice" del Regolamento concernente il conferimento di Incarichi post-doc ai sensi dell'art. 22-bis della legge 30 dicembre 2010, n. 240 di questo Politecnico.

Il Decreto di nomina è pubblicato all'Albo Ufficiale e sulla pagina web dell'Ateneo all'indirizzo careers.polito.it.

Le eventuali modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della Commissione Giudicatrice.

La Commissione è tenuta a concludere i propri lavori entro due mesi dalla pubblicazione del decreto di nomina.



Art. 5 Procedura di selezione

La selezione si attua mediante la valutazione comparativa delle persone candidate ed è volta a valutare il possesso di un curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico post-doc. La valutazione sarà integrata da un colloquio pubblico volto ad accertare l'attitudine e l'idoneità delle persone candidate allo svolgimento delle attività previste dall'incarico, che potrà svolgersi anche in una lingua diversa dall'italiano.

La Commissione effettua la valutazione comparativa sulla base dei seguenti criteri e nei limiti dei seguenti punteggi:

- a) rilevanza e congruenza del percorso di studi con le attività oggetto dell'incarico: fino a un massimo di punti **20/100**;
- b) attinenza e rilevanza delle attività di ricerca, di collaborazione alle attività didattiche e di terza missione precedentemente svolte, nonché delle eventuali esperienze lavorative, in relazione all'oggetto della selezione: fino a un massimo di punti **25/100**;
- c) attinenza e rilevanza delle pubblicazioni o prodotti della ricerca allegati con l'attività oggetto dell'incarico: fino a un massimo di punti **25/100**;
- d) colloquio volto ad accertare l'attitudine e l'idoneità allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto, nonché alla valutazione della conoscenza della lingua inglese e/o di altre lingue rilevanti per le attività da svolgere indicate nell'allegato A: fino a un massimo di punti **30/100**.

La Commissione, dopo adeguata valutazione e sulla base dei criteri e punteggi stabiliti, procede collegialmente all'attribuzione del punteggio per ogni singolo criterio.

I punteggi della valutazione dei criteri di cui al comma 2, lettere a), b) e c) saranno resi noti alle persone candidate prima dell'effettuazione del colloquio.

La Commissione, una volta conclusa la valutazione dei singoli criteri, esprime collegialmente, per ciascuna persona candidata, un motivato giudizio complessivo.

La selezione si considera non superata qualora la persona candidata riporti un punteggio complessivo inferiore a 70/100, ovvero, qualora, a seguito del colloquio, sia accertata la non adeguata conoscenza della lingua straniera.

Art. 6 Calendario della procedura di selezione

Il calendario relativo alla data di pubblicazione dell'esito della valutazione di cui all'art. 5, comma 2, lettere a), b) e c) nonché al giorno, all'ora e alla modalità di svolgimento del colloquio, o un eventuale rinvio dovuto a motivi organizzativi, sarà pubblicato il giorno **25/06/2026** sulla pagina web dell'Amministrazione, all'indirizzo careers.polito.it, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto al colloquio.

Tale avviso avrà valore di notifica per i partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Le persone candidate saranno tenute a presentarsi a sostenere il colloquio munite di un documento di riconoscimento in corso di validità nel luogo, nell'ora e nel giorno indicati.

Nel solo caso in cui il colloquio si svolga in modalità telematica, le persone candidate riceveranno una e-mail contenente l'indicazione della piattaforma telematica/altri strumenti telematici che verranno utilizzati per lo svolgimento del suddetto colloquio. Le persone interessate saranno tenute a garantire che la postazione da cui saranno collegate sia dotata di webcam, microfono e cuffie/casse audio. All'inizio del colloquio telematico sarà richiesto di esibire alla Commissione un documento di riconoscimento in corso di validità, preferibilmente il medesimo documento inviato in sede di candidatura.



Art. 7

Formulazione e approvazione della graduatoria

Al termine dei propri lavori la Commissione formula la graduatoria di merito tenendo conto della votazione complessiva, riportata da ciascuna persona candidata, data dalla somma del voto conseguito nella valutazione di ciascun elemento valutabile.

A parità di merito è preferita la persona candidata di età anagrafica minore.

Il Direttore Generale provvede, con proprio decreto, all'approvazione degli atti della Commissione e della graduatoria di merito e dichiara i nominativi delle persone candidate vincitrici, nei limiti dei posti banditi. Il decreto è pubblicato all'Albo Ufficiale e sul portale di Ateneo all'indirizzo careers.polito.it, nel rispetto dei principi di trasparenza e protezione dei dati personali.

In caso di rinuncia all'assunzione della persona vincitrice, o qualora la presa di servizio non avvenga nel termine assegnato ovvero in caso di mancato superamento del periodo di prova, l'organo che ha attivato la procedura può scorrere la graduatoria per effettuare la copertura del posto bandito per un periodo pari a dodici mesi dall'approvazione degli atti.

Art. 8

Stipula contratto

Con la persona candidata dichiarata vincitrice, che risulti in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà stipulato un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di durata annuale.

Il trattamento economico annuo lordo, corrispondente al III livello retributivo, è pari al trattamento economico annuo lordo iniziale del Ricercatore Confermato a tempo pieno, al momento della stipula del contratto.

La persona candidata dichiarata vincitrice della selezione, è tenuta a presentare, entro trenta giorni dall'assunzione, i documenti che verranno richiesti da questo Politecnico, pena il licenziamento.

La persona vincitrice assunta sarà soggetta ad un periodo di prova di tre mesi di servizio effettivamente prestato, non rinnovabile o prorogabile ai sensi dell'art. 13 del Regolamento per il conferimento di Incarichi post-doc ai sensi dell'art. 22-bis della legge 30 dicembre 2010, n. 240 di questo Politecnico.

Per le persone con cittadinanza extracomunitaria, la stipula del contratto è subordinata al possesso di regolare permesso di soggiorno. I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono essere, altresì, legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane. Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale. In ogni caso, la persona vincitrice sarà invitata a regolarizzare entro l'ulteriore termine di giorni trenta, sempre a pena di decadenza, la documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile.

La persona interessata che, senza giustificato motivo, non prenda servizio nel termine stabilito decade dal diritto all'assunzione. Possono essere giustificati soltanto i ritardi o le interruzioni dovute a motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento EU 2016/679) il trattamento dei dati personali forniti dalle persone candidate è effettuato dal Politecnico di Torino come da informativa pubblicata sul sito <https://careers.polito.it/privacy>.



Art. 10

Responsabile del procedimento e Ufficio competente

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richieste all'Ufficio Reclutamento Personale Docente e Ricercatore della Direzione PEPS all'indirizzo: peps.reclutamentodocric@polito.it.

In caso di problemi tecnici, è possibile ricevere assistenza inviando una e-mail all'indirizzo: servizio.intranet.swa@polito.it avendo cura di specificare il nome utente utilizzato per la registrazione.

La responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lina Miniello – Direzione Persone, Programmazione e Sviluppo – Servizio Programmazione e Reclutamento del Personale - Ufficio Reclutamento Personale Docente e Ricercatore.

Art. 11

Rinvio alla normativa vigente

Per quanto non previsto dal presente bando, vale la normativa attualmente vigente in materia di pubblici concorsi, in quanto compatibile.

Per tutte le norme di carattere generale inerenti gli incarichi post-doc nonché le modalità di svolgimento del rapporto di lavoro e il regime giuridico del contratto, si rinvia al vigente Regolamento concernente il conferimento di incarichi post-doc ai sensi dell'art. 22-bis della legge 30 dicembre 2010, n. 240 di questo Politecnico, pubblicato sul sito di Ateneo al seguente indirizzo: www.polito.it/ateneo/chi-siamo/statuto-e-regolamenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Vincenzo TEDESCO)



Allegato A

Codice selezione	14/26/IPD
Numero Posizioni	1
Dipartimento	Dipartimento di Ingegneria Gestionale e della Produzione (DIGEP)
Durata	1 anno
Trattamento economico	III livello - Trattamento economico annuo lordo iniziale del Ricercatore Confermato a tempo pieno
Gruppo Scientifico Disciplinare	09/IIND-04 Tecnologie e Sistemi di Lavorazione
Settore Scientifico Disciplinare	IIND-04/A Tecnologie e Sistemi di Lavorazione
Responsabile Scientifico	Maurizio GALETTO
Titolo del Progetto di Ricerca	Metodi e strumenti per il controllo di qualità per processi di produzione di componenti freeform
Progetto di Ricerca	<p>Il progetto mira a sviluppare e caratterizzare metodi per il controllo di qualità per processi di produzione di componenti a forma libera (freeform). Tramite l'uso di metodi statistici classici e basati sull'intelligenza artificiale, i metodi sviluppati saranno sfruttati per il monitoraggio e l'ottimizzazione di processi produttivi per asportazione da truciolo di materiali avanzati (semiconduttori, compositi) per ottenere geometrie a forma libera.</p> <p>Le attività previste comprendono lo studio e realizzazione di metodi avanzati di controllo qualità basati sulla visione artificiale e sulla caratterizzazione delle proprietà meccaniche delle superfici. Sfruttando metodi propri dell'information rich metrology, integrando tecniche di data fusion e data augmentation, si svilupperanno digital twin delle ispezioni di qualità volti a correggere gli errori di misura per migliorare il controllo dei prodotti e dei processi industriali analizzati, al fine di raggiungere obiettivi di zero-defect manufacturing, full circularity e zero-waste nei sistemi produttivi. Il progetto si colloca nell'ambito delle linee di ricerca del Dipartimento sui temi dei sistemi di produzione, del quality engineering e si inserisce all'interno dei progetti Europeo DIVISION e ADAM.</p>
Attività di ricerca, di collaborazione alle attività didattiche e di terza missione oggetto dell'incarico post-doc	<p>L'attività oggetto dell'incarico riguarderà lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito dei sistemi per il controllo qualità avanzati, con particolare riferimento alla progettazione e conduzione di campagne sperimentali, alla raccolta, elaborazione e interpretazione dei dati, nonché allo sviluppo di modelli di data fusion per caratterizzare le proprietà geometriche, topografiche e meccaniche delle superfici di componenti compositi e semiconduttori freeform ottenuti per lavorazioni meccaniche convenzionali e avanzate.</p> <p>Nell'ambito dell'incarico rientreranno inoltre contributi alla redazione di pubblicazioni scientifiche, report tecnici e documentazione di progetto. La persona titolare del contratto sarà altresì coinvolta in attività di collaborazione alla didattica coerenti con il GSD 09/IIND-04, contribuendo alla copertura di diverse attività didattiche, svolgendo ore di lezione ed esercitazione nell'ambito degli insegnamenti del Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica. Nello specifico, l'attività didattica sarà svolta nel contesto dell'insegnamento di "Methodologies for Inspection and quality control" per un totale di 20 ore. Rientreranno inoltre nell'incarico attività di disseminazione e di terza missione rivolte a imprese e stakeholder del settore manifatturiero.</p>
Eventuale ulteriore lingua straniera	/



Call	14/26/IPD
Positions	1
Department	Department of Management and Production Engineering (DIGEP)
Duration	1 year
Gross amount	Level III - Initial gross annual salary of a full-time University Researcher
Academic Recruitment Field	09/IIND-04 Manufacturing Technologies and Systems
Academic Discipline	IIND-04/A Manufacturing Technologies and Systems
Principal Scientist	Maurizio GALETTO
Title of the Research Project	Methods and tools for quality control freeform component manufacturing
Research Project	<p>The project aims to develop and characterize quality control methods for the manufacturing of free-form components. Using both classical statistical methods and artificial intelligence-based techniques, the developed methods will be applied to monitor and optimize machining processes for advanced materials (semiconductors, composites) to produce free-form geometries. The planned activities include the study and implementation of advanced quality control methods based on machine vision and the characterization of surface mechanical properties. By leveraging methods specific to information-rich metrology and integrating data fusion and data augmentation techniques, digital twins of quality inspections will be developed to correct measurement errors and improve the control of the analyzed products and industrial processes, with the aim of achieving zero-defect manufacturing, full circularity, and zero-waste in production systems. The project falls within the Department's research lines on production systems and quality engineering and is part of the European DI-VISION and ADAM projects.</p>
Activities	<p>The scope of this position will involve conducting research in the field of advanced quality control systems, with a particular focus on the design and execution of experimental campaigns, the collection, processing, and interpretation of data, as well as the development of data fusion models to characterize the geometric, topographic, and mechanical properties of the surfaces of composite and freeform semiconductor components produced by conventional and advanced machining processes. The assignment will also include contributions to the drafting of scientific publications, technical reports, and project documentation. The contract holder will also be involved in teaching collaboration activities consistent with GSD 09/IIND-04, contributing to various teaching activities by conducting lectures and laboratory sessions as part of the Bachelor of Science Degree program in Mechanical Engineering. Specifically, the teaching activity will be carried out within the context of the course "Methodologies for Inspection and Quality Control" for a total of 20 hours. The position will also include outreach and third-mission activities aimed at companies and stakeholders in the manufacturing sector.</p>
Additional foreign language (if applicable)	/